



Comune di Meta

(Città Metropolitana di Napoli)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. *Politica tributaria locale*. Per ogni anno di riferimento
 - 2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)
 - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
 - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*
 - 3.1.1 Controllo di gestione
 - 3.1.2 Controllo strategico
 - 3.1.3 Valutazione delle performance
 - 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL



PARTE III
SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

- 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11)
 - 4.1. *Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*
 - 4.2. *Rapporto tra competenza e residui*

- 5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)**
 - 5.1. *Indicazione degli anni in cui l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno*
 - 5.2. *Sanzioni a cui l'ente è stato soggetto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno*

- 6. Indebitamento**
 - 6.1. *Evoluzione indebitamento dell'ente*
 - 6.2. *Rispetto del limite di indebitamento*
 - 6.3. *Utilizzo di strumenti di finanza derivata*
 - 6.4. *Rilevazione flussi*

- 7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio**
 - 7.1. *Stato Patrimoniale in sintesi*
 - 7.2. *Conto Economico in sintesi*
 - 7.3. *Riconoscimento debiti fuori bilancio*

- 8. Spesa per il personale**
 - 8.1. *Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*
 - 8.2. *Spesa del personale pro-capite*
 - 8.3. *Rapporto abitanti dipendenti*
 - 8.4. *Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*
 - 8.6. *Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*
 - 8.8. *Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007(esternalizzazioni)*

PARTE IV
RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti
2. Rilievi dell'Organo di revisione

PARTE V
AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Azioni intraprese per contenere la spesa

PARTE VI



ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

- 1.1. Rispetto dei vincoli di spesa, di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008, da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale*
- 1.2. Previsione, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente*
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società:*
- 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*
- 1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)*



RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.



PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al:

31.12.2019 n. 7.961
31.12.2020 n. 7.981
31.12.2021 n. 7.956
31.12.2022 n. 7.859
31.12.2023 n. 7.853

1.2. Organi politici alla data di insediamento

Sindaco:

Giuseppe Tito

Assessori:

Angela Aiello
Rosanna Testa
Pasquale Cacace
Starita Massimo

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente:

Russo Raffaele

Consiglieri:

Biancamaria Balzano
Roberto Porzio
Soldatini Corrado
Cocorullo Antonio
Russo Antonino
Miccio Francesco
Lusciano Domenico

1.2 Organi politici alla data odierna

GIUNTA:

Sindaco:

Giuseppe Tito

Assessori:

Angela Aiello
Biancamaria Balzano
Pasquale Cacace
Porzio Roberto

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente:

Russo Raffaele

Consiglieri:

Starita Massimo
Soldatini Corrado
Mormile Raffaele
Russo Antonino
Francesco Miccio
Tobia Cafiero
Lusciano Domenico



1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

ORGANIZZAZIONE SETTORI ANNO 2024

SETTORE 1 -Segreteria AA.GG. -Pubblica Istruzione -Attività Produttive - Politiche Sociali -Personale e risorse umane -U.R.P -Comunicazione -Servizi informatici e videosorveglianza (gare e manutenzione)	SETTORE 4 - Illum.ne. Natalizie - Turismo-Spettacolo-Cultura -Politiche Giovanili - Sport	SETTORE 7 - Demanio - CUC -Verde Pubblico -Patrimonio - Manutenzione – Lavori Pubblici -Prot.Civile - Servizi Cimiteriali (compr.Lavori) - Ufficio Sismico	SETTORE 10 -Gest.Bilancio -Stipendi -Prog.Economica Finanziaria -Tributi -Controllo di gestione -Economato -Provveditorato -Ecologia
SETTORE 2 -Stato Civile -Anagrafe-Elett. Leva – Giudici Popolari -Statis. e Censimento -Pari Opportunità - Toponomastica	SETTORE 5 - Condonò	SETTORE 8 - Ufficio Europa -Sicurezza L.81/08 - Recovery fund (opere pubbliche) - P.Illum.ne	
SETTORE 3 - Contratti -Segreteria del Sindaco -Affari legali e contenzioso	SETTORE 6 - Urbanistica e Territorio - Edilizia privata -Antiabusiv. e controllo del territorio - Certificazioni idoneità alloggiativa - L.13/89 -Ufficio Paesaggio comprese pratiche ex art.21 D.Lgs.42/04 - -Pianif. Territoriale – PUA	SETTORE 9 -Vigilanza -Viabilità -Sicur.Territorio -Att.Controllo e Indagini di P.G. -Parcheggi–Gestione	

Segretario:

dott.ssa Deborah De Riso – anche Responsabile Settore 3

Titolari posizioni organizzative:

Rina Paolotti - Settore 1 e 4

Maresca Giuseppe – Settore 2

Fusco Pietro Paolo – Settore 5

Cacace Luigi – Settore 6

Diego Salvatore Maria Savarese – Settore 7

Paola De Maio – Settore 8

Rocco Borrelli – Settore 9

Luigi Russo – Settore 10

Numero totale personale dipendente al 31/12/2019, n. 43

Numero totale personale dipendente al 31/12/2023, n. 58

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

Questo Comune di Meta non è e non lo è stato nel periodo di mandato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:



Questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, e non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Per quanto riguarda l'organizzazione dei servizi dal 2019 al 2023 si è provveduto a modificare la stessa suddividendola in 10 Settori e non in più in 4 Dipartimenti.

Durante il detto periodo sono stati potenziati con personale soprattutto i Settori 1 – 7 – 9 e 10 per un miglior funzionamento della macchina amministrativa dovuto agli adempimenti di legge sopraggiunti che hanno portato in affanno i suddetti settori.

Nel corso del mandato si sono ridotte sensibilmente le criticità afferenti l'organizzazione interna principalmente causate dalla carenza di personale e dai limiti di spesa imposti dalle norme statali susseguites nel tempo, attraverso una politica assunzionale che ha riempito i vuoti di organico causato dalle iniziative del Governo centrale relative alle anticipazioni di cessazione del servizio (c.d. quota 100, 101, 102 e 103).

Alcuni problemi organizzativi sono scaturiti anche dall'ottemperanza al principio di rotazione funzionale all'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione.

Soprattutto nell'ultimo biennio, i tre settori che gestiscono i servizi tecnici (verde pubblico, manutenzione, urbanistica e territorio, condono edilizio, autorizzazioni paesaggistica ecc.) sono stati oggetto di varie modifiche, segnatamente alcuni servizi sono stati attribuiti in rotazione ai predetti settori per cercare la soluzione più efficiente ed efficace, tenuto conto dei tempi dei procedimenti, delle istanze dei privati, dei carichi di lavoro del personale.

Per meglio efficientare il I settore si è cercato di aggiornare il software in dotazione all'ufficio ad esempio per quanto riguarda il sistema della rilevazione delle presenze del personale, l'informatizzazione dello sportello unico per le attività produttive, compatibilmente con le risorse di bilancio, dotando il settore medesimo di una nuova unità di personale

Per quanto attiene il settore 3 ufficio contenzioso, nel corso della legislatura si è stabilito l'obiettivo di ridurre il contenzioso afferente gli incidenti stradali e, quindi, le cause di risarcimento del danno, attraverso la collaborazione del broker assicurativo, si è proceduto alla stipula di polizze assicurative più vantaggiose per l'ente sia per gli automezzi sia per gli immobili di proprietà comunale.

La vocazione turistica dell'Ente richiede un'attenzione costante di tutti gli uffici, in primis della polizia locale, al controllo delle territorio e, soprattutto, nel periodo estivo, delle spiagge stante il notevole flusso di turisti e pendolari. Per tale ragione tra gli obiettivi strategici vi è stato nel corso del quinquennio il potenziamento del personale, la gestione del demanio in accordo con la Guardia Costiera e con gli operatori turistici del settore, l'informatizzazione degli uffici, un maggiore efficientamento dei servizi erogati al pubblico.

Per quanto, infine, attiene il Settore 10 nel corso della legislatura si è provveduto ad assicurare un pedissequo monitoraggio delle entrate tributarie ed extratributarie, al monitoraggio della spesa, calibrando le opportune variazioni al bilancio, ed a tutti gli adempimenti necessari all'applicazione della contabilità armonizzata.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

Con il Decreto Finanza Locale del 28/12/2018, sono stati approvati i nuovi parametri per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario i quali parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020.

I nuovi parametri sono 8 e gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Con le seguenti delibere adottate dal Consiglio Comunale, sono stati approvati i Rendiconti della Gestione Finanziaria di questo Comune relativi agli esercizi a fianco di ciascuna delibera indicati e con le quali sono stati approvati, tra gli altri, i singoli allegati inerenti la "Tabella dei parametri deficitari" che per tutti i periodi risultano tutti essere negativi, quindi rispettati:



Delibera Consiglio n.	Data	Esercizio Finanziario
17	21/05/2019	2018
29	27/07/2020	2019
28	05/05/2021	2020
32	30/05/2022	2021
26	10/05/2023	2022



PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU:

vengono indicate qui di seguito le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote	2019	2020	2021	2022	2023
IMU					
Aliquota abitazione principale A/1, A/8 e A/9	2 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1 per mille				

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	229,43	234,97	239,05	242,47	245,49



3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Il sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL, viene applicato ai comuni superiori a 15.000 abitanti.

Il sistema dei controlli interni di questo Comune è disciplinato dal regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 31 gennaio 2013. I soggetti che partecipano a tale controllo sono il segretario comunale, l'organo di revisione contabile, il responsabile del servizio finanziario. I funzionari hanno il preciso compito di definire con l'organo di indirizzo politico gli obiettivi assegnati e realizzabili, devono rilevare i dati necessari all'attività di controllo e favorire lo scambio di informazioni. Il controllo di regolarità tecnica viene esercitato in via preventiva dallo stesso soggetto che adotta il provvedimento ed in via successiva dal segretario comunale. Il sistema dei controlli interni è realizzato in osmosi con le attività e gli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della Corruzione approvato ogni anno dalla Giunta Comunale. L'attività di controllo successiva viene esercitata con scadenza semestrale a sorte in numero non inferiore a 5 per ogni centro di responsabilità.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è esercitato a cadenza semestrale da un nucleo interno composto dal Segretario Comunale, dal revisore dei conti e dai titolari di posizione organizzativa. L'attività di controllo verifica il rispetto dei principi generali di regolarità amministrativa e contabile e di legittimità nonché il rispetto delle direttive interne. Verifica, inoltre, la correttezza dell'istruttoria, della motivazione, la comunicazione dell'atto alle strutture interne coinvolte e l'avvenuta pubblicazione. L'esito del controllo viene trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione per la valutazione della performance. Il nucleo segnala ai titolari di p.o. le irregolarità rilevate perché siano prontamente corrette. Il titolare della posizione organizzativa interessato è obbligato a comunicare tempestivamente al Nucleo le azioni intraprese anche nel caso di conferma dell'atto con motivate controdeduzioni. Il funzionario è tenuto a fornire una relazione dettagliata anche nel caso in cui l'atto non sia più suscettibile di ritiro o modifica.

Tutte le strutture addette al controllo devono fornire un referto periodico in maniera da assicurare la circolarità dei flussi di comunicazione dal nucleo dei controlli interni all'O.I.V. La struttura addetta al controllo di gestione trasmette report semestrali ai responsabili di servizio, alla Giunta Comunale ed all'O.I.V. ed ogni responsabile di servizio, a sua volta, trasmette alla Giunta ed all'O.I.V. una relazione sullo stato di attuazione dei programmi in occasione della verifica degli equilibri di bilancio ed una relazione annuale in occasione della predisposizione del rendiconto di gestione.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Settore 1 e 4
Servizio di segreteria generale
Servizi Sociali
Turismo Culturali

Al Settore 1 durante detto periodo è stato attribuito il Servizio Informatico, prima incardinato nel Settore 2, causa collocamento a riposo del Responsabile del Settore, mentre il servizio ecologia anch'esso in carica al settore 2, è stato attribuito al Settore 10 – Servizi Finanziari, Tributi, Paghe e Economato-Provveditorato

Si è proceduto alla sostituzione di stampanti e computer ormai obsoleti ed in costante monitoraggio con la predisposizione di apposito file nel quale gli stessi sono stati censiti dall'Istruttore Direttivo Informativo assunto quale art. 110 D.Lgs.267/2000 in dotazione al Settore. Sono state inoltrate domande per il finanziamento di ben 7 progetti PNRR PA digitale 2026, tutti finanziati ed in fase di completamento con relativo vantaggio per l'Ente nell'ambito della transizione al Digitale richiesta per le PA dal relativo Codice. Inoltre il periodo oggetto della relazione è stato caratterizzato dalla grave emergenza epidemiologica che ha visto l'Amm.ne con il Settore Politiche Sociali a fianco della cittadinanza ed imprese per risolvere la crisi socio- economica che ha attanagliato il Paese.

Il Settore 4 ha raggiunto come obiettivi durante il periodo 2019/2024 la concessione di finanziamenti sia dalla Regione che dalla Città Metropolitana di Napoli per gli eventi estivi e natalizi legati alla valorizzazione del



territorio e delle sue tradizioni. Inoltre si è partecipato al progetto Giovani in Comune realizzato con il Forum dei Giovani e finanziato dalla Regione Campania.

**Settore 3 –
Segretario Generale
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
Del Servizio Contenzioso -e dei Contratti**

L'Amministrazione comunale ha individuato nel segretario comunale il soggetto responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, garantendo, come previsto dalla norma, che non vi siano aggravii di spesa ed oneri aggiuntivi.

Ogni anno nel corso del mandato, l'adozione del piano della prevenzione della corruzione con allegato il piano triennale per la trasparenza, si è rivelato uno strumento utile, sebbene non del tutto applicato anche per carenza di figure professionali da dedicare esclusivamente agli adempimenti connessi, ha prodotto l'effetto di una crescita professionale delle figure coinvolte nel processo ed una maggiore attenzione alla trasparenza intesa come valore pubblico.

Il monitoraggio esercitato dal Nucleo di Valutazione, la definizione della trasparenza come obiettivo trasversale del piano della performance cui tutti i funzionari titolari di posizione organizzativa (ovvero EQ secondo la nuova disciplina introdotta dal CCNL del 15 novembre 2022) sono tenuti ad attenersi, induce gli uffici ad una più efficiente gestione dell'azione amministrativa funzionale ad una maggiore conoscibilità dell'agire amministrativo.

La mappatura dei servizi, di quelli generalmente ritenuti a maggiore rischio corruttivo e la previsione di misure di prevenzione ha garantito che fino ad oggi non vi siano stati episodi corruttivi, né procedimenti disciplinari originati da condotte anche omissive definibili come "scomode".

Non mancano le criticità legate alla carenza di figure professionali più specializzate per tali adempimenti, la necessità di un aggiornamento professionale continuo, la pleora di adempimenti connessi che generano spesso rallentamenti dell'azione amministrativa. Criticità si registrano anche per quanto attiene il temperamento tra le esigenze di trasparenza e privacy. A tal fine, l'Ente si è dotato, nell'ambito del software di gestione e conservazione degli atti, di un programma di oscuramento dei dati personali/sensibili da utilizzare ove necessari.

Anche per l'attività contrattuale dell'Ente, anch'essa affidata alla gestione del segretario comunale, questa Amministrazione ha dato il preciso input di formalizzare gli accordi in forma pubblica, sia per quanto attiene i contratti di appalto di opere pubbliche sia nelle ipotesi in cui il Comune agisce iure privatorum come nel caso delle locazioni.

I contratti predisposti dall'ufficio e poi sottoscritti in forma pubblica amministrativa sono stati regolarmente registrati. I contratti di compravendita sono stati regolarmente trascritti, Nei contratti di appalto si sono riportate le clausole dei patti di legalità con la Prefettura – UTG di Napoli, le misure anti- pantouflage, l'obbligo del rispetto del codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Gli obiettivi raggiunti necessitano ancora di ulteriore implementazione ed aggiornamento, tuttavia gli uffici sono pienamente coinvolti nei meccanismi.

L'Ente è sprovvisto di avvocatura comunale interna, la gestione del servizio affari legali dell'Ente è stato attribuito al Segretario Comunale, nel corso della gestione del servizio, al fine del contenimento della spesa e per un più efficiente monitoraggio dell'andamento della lite, dopo una prima fase di affidamento diretto a più avvocati diversi delle varie liti instaurate innanzi al TAR ed al giudice ordinario il cui risultato non ha assicurato né l'economicità né l'efficacia dell'azione, si è ritenuto opportuno affidare l'appalto dei servizi legali ad un unico professionista.

CRITICITÀ: Necessità di monitorare il contenzioso in essere al fine di quantificare il fondo rischi per soccombenza in giudizio, anche in ossequio agli adempimenti legati all'introduzione dei nuovi principi di contabilità pubblica. Necessità di snellire la procedura di costituzione in giudizio nelle liti passive, eliminando la fase della decisione della Giunta Comunale. Necessità di contenere le ipotesi di risarcimento del danno derivanti da insidie e trabocchetti che in periodo post pandemico sono aumentate.



SOLUZIONI ADOTTATE Creazione, implementazione ed aggiornamento continuo della banca dati delle cause pendenti, dal 1999 ad oggi, al fine di quantificare il valore economico del contenzioso in capo all'ente, così come previsto dai nuovi principi di contabilità, anche al fine della rendicontazione alla Corte dei Conti.

Per quanto attiene al patrimonio dell'Ente., al fine di assicurare di assicurare una migliore fruibilità dei beni da parte dei cittadini, la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, la valorizzazione ed il più proficuo utilizzo del patrimonio immobiliare comunale, lo scrivente ufficio ha provveduto alla stesura di un nuovo regolamento per la valorizzazione del patrimonio comunale, per la locazione, il comodato e la concessione in uso di immobili comunali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 36 del 30 maggio 2022.

Ulteriore aggiornamento normativo, alla luce dell'entrata in vigore del nuovo contratto collettivo comparto enti locali in data 16 novembre 2022, è stato elaborato il regolamento recante la disciplina delle progressioni verticali approvato dalla Giunta Comunale in data 16 ottobre 2023 deliberazione n. 169.

Inoltre, in attuazione di indirizzi espressi dall'Amministrazione, anche per le vie brevi, a questo Ufficio, in relazione all'emergenza pandemica da covid sars 2019, si è provveduto all'elaborazione di una proposta di competenza della Giunta Comunale afferente alla disciplina nell'utilizzo delle spiagge destinate al libero accesso (v. deliberazione 60/2020), in collaborazione con l'Ufficio demanio nonché alla elaborazione di ordinanze contingibili ed urgenti per contenere gli effetti negativi sul territorio causati dai flussi di pendolari durante il periodo estivo, problematica che presenta diverse criticità e che ha richiesto più volte l'intervento dell'UTG- Prefettura di Napoli e delle Forze dell'Ordine.

Settore 2 – Servizi Demografici

Nel corso del mandato, l'attività istituzionale dei Servizi Demografici è stata orientata a perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica nella gestione dei procedimenti: attuazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (A.N.P.R.), dematerializzazione delle liste elettorali e successiva integrazione delle stesse nell'A.N.P.R.

Fra le attività di maggior rilievo si ricordano, inoltre, l'attuazione degli istituti della separazione e del divorzio davanti all'U.S.C., della negoziazione assistita in materia di separazione e divorzio, le unioni civili tra persone dello stesso sesso e le disposizioni anticipate di trattamento (DAT).

Sul piano della toponomastica, è stato avviato un programma di riorganizzazione, con l'individuazione e la relativa intitolazione di nuove strade, previo nulla osta dell'Autorità competente.

A seguito del verificarsi della nota emergenza pandemica negli anni 2020, 2021 e parte del 2022, che ha costituito uno dei principali fattori esterni condizionanti la vita dell'Ente, i servizi demografici, individuati quali indifferibili, non hanno subito mai interruzioni ed hanno fatto ricorso ad un giusto uso dello Smart working, laddove fosse realmente attivabile in relazione alla tipologia di attività erogata e per il tempo strettamente necessario. Si è provveduto a riorganizzare l'offerta al cittadino, selezionando le attività che potessero essere erogate con modalità telematiche e lasciando in presenza quelle che necessitassero di tale modalità.

Attualmente, al fine di accompagnare il cittadino in un sistema di digitalizzazione, semplificazione e snellimento delle procedure, i demografici, nel loro complesso, stanno dando priorità ad una gestione che sia in grado di interagire con l'utenza in modo moderno e diretto, supportando una campagna di informazione per l'accesso ai servizi digitali. In particolare è stato completato il processo di ANPR che consente l'accesso al cittadino per il rilascio dei certificati anagrafici completamente gratuiti e il cambio di residenza (per quest'ultimo è stato già acquistato il modulo che, attualmente, è in fase di installazione) in totale autonomia, assicurando così una maggiore accessibilità alle informazioni ed incrementando la trasmissione degli atti e delle documentazioni previste, evitando il passaggio di materiale cartaceo.

Settore 6 Gestione del territorio:



Numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
Dati di competenza del Responsabile del Settore 6 Arch. Luigi Cacace:

titolo	n. emessi	tempo°
permessi di costruire	5	7 gg (media)
autorizzazioni paesaggistiche	321	7 gg (media)
scia e cila	928	ad horas

° dal completamento della documentazione

Relativamente al periodo del mandato, il responsabile del Settore 6, arch. Luigi Cacace, ha evidenziato che: è stato definitivamente approvato il PUA n. 1; è stato affidato incarico per la redazione del P.U.C. (Piano Urbanistico Comunale) di cui è terminata tutta la fase di analisi, completa di anagrafe edilizia e della parte geologica; è stato affidato l'incarico per la redazione del PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche), di cui è stata evasa la parte di analisi iniziale.

• SETTORE 7

(SERVIZI CIMITERIALI, SERVIZIO DEMANIO, SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, SERVIZIO MANUTENZIONE, SERVIZIO PATRIMONIO, SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE, SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SERVIZIO SISMICA, SERVIZIO VERDE PUBBLICO)

Si elencano qui di seguito le attività e gli interventi eseguiti nell'intero periodo di competenza dello scrivente Responsabile del Settore 7:

• SERVIZI CIMITERIALI

- 1) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - CODICE C.E.R. 200137
- 2) ACQUISTO DI N°02 SCALE PROFESSIONALI IN ALLUMINIO DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DEL CIMITERO COMUNALE
- 3) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2019 - SERVIZI DI TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI
- 4) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2019 - SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA AREE ESTERNE E LOCALI CIMITERIALI
- 5) RICHIESTA ESENEZIONE SPESE PER OPERAZIONI DI ESUMAZIONE - PRESA D'ATTO - AFFIDAMENTO
- 6) INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEI DANNI INDOTTI ALLE STRUTTURE PORTANTI DELLA XI^A, XII^A E XIII^A CAMPATA DEL NICCHIAIO "A" - LATO NORD - CIMITERO COMUNALE
- 7) SERVIZIO DI MANUTENZIONE, GESTIONE E RISCOSSIONE CANONI LAMPADE VOTIVE PERPETUE ED OCCASIONALI NEL CIMITERO COMUNALE PER LA CORRENTE ANNUALITÀ 2020
- 8) SERVIZI DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI CIMITERIALI - CODICE C.E.R.: 170106
- 9) INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AREA CIMITERIALE
- 10) SERVIZIO DI INUMAZIONE, ESUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESTUMULAZIONE, DEPOSITI DI RESTI MORTALI O URNE CINERARIE DA CREMAZIONE, TRASLAZIONI PER L'ANNUALITÀ 2020
- 11) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL CIMITERO COMUNALE E PERTINENZE
- 12) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2020 - SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA AREE ESTERNE E LOCALI CIMITERIALI
- 13) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2020 - SERVIZI DI TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI
- 14) ACQUISTO CASSETTE PER OSSARIO RACCOLTA RESTI MORTALI DERIVANTI DALLE OPERAZIONI DI ESUMAZIONE CIMITERO COMUNALE
- 15) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - MARMOREI



- 16) RICHIESTA ESENZIONE SPESE PER OPERAZIONI DI ESUMAZIONE - PRESA D'ATTO - AFFIDAMENTO
- 17) INTERVENTI DI RIPARAZIONE DEI DANNI INDOTTI ALLE STRUTTURE PORTANTI DELLE CAMPATE SULLE QUALI INSISTONO I LOCULI CONTRADDISTINTI DAI NN°176 A 190 DEL NICCHIAIO DENOMINATO "COLOMBARIO A" - CIMITERO COMUNALE
- 18) SERVIZIO DI MANUTENZIONE, GESTIONE E RISCOSSIONE CANONI LAMPADE VOTIVE PERPETUE ED OCCASIONALI NEL CIMITERO COMUNALE PER L'ANNUALITÀ 2021
- 19) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°02 TELAI AD ARCO PER FINESTRONI IPOGEO VECCHIO CHIESA MADRE, BOTOLA A PAVIMENTO IN FERRO ZINCATO E SCALA DI ACCESSO IN FERRO ZINCATO NUOVO COLOMBARIO TERZO TERRAZZAMENTO (OPERE DA FABBRO) CIMITERO COMUNALE
- 20) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2021 - SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA AREE ESTERNE E LOCALI CIMITERIALI
- 21) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2021 - SERVIZI DI TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI
- 22) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - MARMOREI
- 23) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI LIGNEI ANNUALITA' 2022
- 24) SERVIZIO DI INUMAZIONE, ESUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESTUMULAZIONE, DEPOSITI DI RESTI MORTALI O URNE CINERARIE DA CREMAZIONE, TRASLAZIONI PER UN BIENNIO - LIQUIDAZIONE 2021 - AFFIDAMENTO SERVIZI 2022
- 25) ACQUISTO CASSETTE PER OSSARIO RACCOLTA RESTI MORTALI DERIVANTI DALLE OPERAZIONI DI ESUMAZIONE CIMITERO COMUNALE - ANNUALITA' 2022
- 26) SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA DELLE AREE ESTERNE E DEI LOCALI CIMITERIALI
- 27) SERVIZIO DI RIMOZIONE DEI NIDI DI VESPE PRESENTI NEL CIMITERO COMUNALE
- 28) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - MARMOREI
- 29) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI LIGNEI
- 30) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI IDRICI DI CARICO E SCARICO DEI SERVIZI IGIENICI DEL CIMITERO COMUNALE
- 31) LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AL CIMITERO CITTADINO
- 32) SERVIZIO DI MANUTENZIONE, GESTIONE E RISCOSSIONE CANONI LAMPADE VOTIVE PERPETUE ED OCCASIONALI NEL CIMITERO COMUNALE PER L'ANNUALITÀ 2022
- 33) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2022 - SERVIZI DI TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI
- 34) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2022 - SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA AREE ESTERNE E LOCALI CIMITERIALI
- 35) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2022 - LAVORI EDILIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
- 36) LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AL CIMITERO CITTADINO - ULTERIORI INTERVENTI CAPPELLA MONUMENTALE
- 37) INTERVENTI DI IMPLEMENTAZIONE DEI LOCULI ESISTENTI NEL NUOVO IPOGEO ANTISTANTE LA CHIESA MADRE
- 38) SERVIZI DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI CIMITERIALI LIGNEI - CODICE C.E.R.: 200399
- 39) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - MARMOREI
- 40) SERVIZIO DI INUMAZIONE, ESUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESTUMULAZIONE, DEPOSITI DI RESTI MORTALI O URNE CINERARIE DA CREMAZIONE, TRASLAZIONI PER UN'ANNUALITA' (2023)
- 41) INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE PROSPICIENTE L'INGRESSO DEL CIMITERO COMUNALE SITO IN VIA CESINE
- 42) INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DELLA BALAUSTRATA LIGNEA DI PROTEZIONE E PERIMETRAZIONE AREE ESTERNE CIMITERO VIA CESINE
- 43) SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA AREE CIMITERIALI
- 44) RICHIESTA ESENZIONE SPESE PER OPERAZIONI DI ESUMAZIONE - PRESA D'ATTO - AFFIDAMENTO
- 45) ACQUISTO CASSETTE PER OSSARIO RACCOLTA RESTI MORTALI DERIVANTI DALLE OPERAZIONI DI ESUMAZIONE CIMITERO COMUNALE - ANNUALITA' 2023
- 46) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - MARMOREI
- 47) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI - LIGNEI
- 48) SERVIZIO DI RIMOZIONE DEI NIDI DI VESPE PRESENTI NEL CIMITERO COMUNALE
- 49) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2023 - SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA AREE ESTERNE E LOCALI CIMITERIALI



- 50) SERVIZIO DI MANUTENZIONE, GESTIONE E RISCOSSIONE CANONI LAMPADE VOTIVE PERPETUE ED OCCASIONALI NEL CIMITERO COMUNALE PER LA CORRENTE ANNUALITÀ 2023
- 51) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2023 – SERVIZI DI TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI
- 52) SERVIZIO DI INUMAZIONE, ESUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESTUMULAZIONE, DEPOSITI DI RESTI MORTALI O URNE CINERARIE DA CREMAZIONE, TRASLAZIONI PER UN'ANNUALITÀ (2024)
- 53) SERVIZIO DI RIPARAZIONE COMPONENTE IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO ACQUE GRIGIE CIMITERO COMUNALE VIA CESINE
- 54) MANUTENZIONE, GESTIONE E RISCOSSIONE CANONI LAMPADE VOTIVE PERPETUE ED OCCASIONALI NEL CIMITERO COMUNALE PER L'ANNUALITÀ 2024
- 55) SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI – LIGNEI

• SERVIZIO DEMANIO

- 1) LAVORI REALIZZAZIONE MIGLIO MARINO PURGATORIO
- 2) ACQUISTO SEGNALETICA DA APPORRE SULLE SPIAGGE LIBERE IN OTTEMPERANZA ALL'ART. 2 DELL'ORDINANZA DI SICUREZZA BALNEARE N°23/2016 (EMANATA DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – CAPITANERIA DI CASTELLAMMARE DI STABIA)
- 3) ACQUISTO DI UNA SCALA IN LEGNO AMOVIBILE COMPLETA DI CORRIMANO PER SUPERARE IL DISLIVELLO TRA LA VIA DEI NAVIGANTI METESI E LA SPIAGGIA LIBERA
- 4) LAVORI DI SMONTAGGIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, STOCCAGGIO E SUCCESSIVO RIMONTAGGIO DEL MIGLIO DEL PURGATORIO
- 5) LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DELLA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA LA MARINA DI META E LA MARINA DI ALIMURI DANNEGGIATA DAGLI EVENTI METEORICI DEL 21 E 22 DICEMBRE 2019
- 6) LAVORI DI RAFFORZAMENTO DELLA SCOGLIERA DI PROTEZIONE DELLA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA LE MARINE DI META ED ALIMURI
- 7) EMERGENZA DA COVID-19 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E BENI PATRIMONIALI - OPERE AGGIUNTIVE DI COMPLETAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA DEI NAVIGANTI METESI A PROTEZIONE DELLA SPIAGGIA LIBERA INTERPOSTA TRA LA CONCESSIONARIA SOCIETÀ ALIMURI SRL E LA CONCESSIONARIA GOLDEN BEACH
- 8) EMERGENZA DA COVID-19 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E BENI PATRIMONIALI - FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETICA VERTICALE DA INSTALLARE LUNGO LA VIA DEI NAVIGANTI METESI
- 9) EMERGENZA DA COVID-19 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E BENI PATRIMONIALI - FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETICA ORIZZONTALE DA INSTALLARE LUNGO LA VIA DEI NAVIGANTI METESI
- 10) MISURE URGENTI PER FRONTEGGIARE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID - 19 - CONTENIMENTO DEL CONTAGIO NELLE ATTIVITÀ DI BALNEAZIONE IN SPIAGGIA - APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA PIANO SPIAGGIA DA STIPULARE CON OPERATORE CUI AFFIDARE IN GESTIONE I SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE SULLE SPIAGGE LIBERE DEL COMUNE DI META
- 11) SERVIZIO DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA RELATIVA AL RICONOSCIMENTO INTERNAZIONALE DELLA BANDIERA BLU 2021 DEL COMUNE DI META
- 12) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°18 DISSUASORI DA INSTALLARE PRESSO IL MOLO DI META
- 13) FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA RAMPA DI ACCESSO ALLA SPIAGGIA PER DISABILI, COMPLETA DI RINGHIERA DI PROTEZIONE, REALIZZATA IN TRE MODULI
- 14) CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME COMUNE DI META N°10/2008, 11/2008, 02/2015 - PROROGA CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME E AMPLIAMENTO - AFFIDAMENTO INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI RILIEVI, ELABORAZIONE DATI E VERIFICHE
- 15) ACQUISTO DI N°10 POSACENERE IN ACCIAIO INOX CON FISSAGGIO A PARETE DA COLLOCARE LUNGO LA VIA DEI NAVIGANTI METESI
- 16) LAVORI DI SMONTAGGIO, MANUTENZIONE ORDINARIA, STOCCAGGIO PER LA STAGIONE ESTIVA 2020, DEL MIGLIO DEL PURGATORIO PROSPICIENTE IL TRATTO COSTIERO TRA IL PONTILE MORISCO E VALLONE ROSELLA
- 17) MISURE URGENTI PER FRONTEGGIARE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID - 19 - CONTENIMENTO DEL CONTAGIO NELLE ATTIVITÀ DI BALNEAZIONE IN SPIAGGIA -



APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA PIANO SPIAGGIA 2021 DA STIPULARE CON OPERATORE CUI AFFIDARE IN GESTIONE I SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE SULLE SPIAGGE LIBERE DEL COMUNE DI META

- 18) LAVORI DI MONTAGGIO, SMONTAGGIO, MANUTENZIONE ORDINARIA E STOCCAGGIO DEI MATERIALI RECUPERATI DEL MIGLIO DEL PURGATORIO PROSPICIENTE IL TRATTO COSTIERO TRA IL PONTILE MORISCO ED IL VALLONE ROSELLA - STAGIONE BALNEARE 2021
- 19) LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA TURISTICA NEL PORTO DI META – II° STRALCIO - INCARICO PROFESSIONALE PER REGOLARIZZAZIONE SPECCHIO ACQUEO
- 20) LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA TURISTICA NEL PORTO DI META – II° STRALCIO - FORNITURA E POSA IN OPERA DI PONTILE GALLEGGIANTE CON ANNESSA PASSERELLA
- 21) MISURE PER LA GRADUALE RIPRESA DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE E SOCIALI NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DI CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA DA COVID-19 - APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA PIANO SPIAGGIA 2022 DA STIPULARE CON OPERATORE CUI AFFIDARE IN GESTIONE I SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE SULLE SPIAGGE LIBERE DEL COMUNE DI META
- 22) LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI GRADONI DI ALIMURI
- 23) GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI AL PONTILE GALLEGGIANTE DI PUBBLICA FRUIZIONE PER L'ATTRACCO E L'ORMEGGIO DI UNITÀ DA DIPORTO NELLO SPECCHIO ACQUEO IN MARINA DI META LOCALITÀ MARISCO DI CUI ALLA C. D. M. N°02/2022 - CONVENZIONE ATTUATIVA APPROVATA CON DELIBERAZIONI DI GIUNTA MUNICIPALE N°134 DEL 26.07.2022 E N°136 DEL 04.08.2022 - AFFIDAMENTO TEMPORANEO E SPERIMENTALE
- 24) FORNITURA E POSA IN OPERA DI ACCESSORI PER UTILIZZO OTTIMALE DEL PONTILE GALLEGGIANTE DI PUBBLICA FRUIZIONE PER L'ATTRACCO E L'ORMEGGIO TEMPORANEO DI UNITÀ DA DIPORTO NELLO SPECCHIO ACQUEO IN MARINA DI META LOCALITÀ MARISCO (C. D. M. N°02/2022) E SERVIZIO DI SMONTAGGIO ANNUALITA' 2022
- 25) PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE DEL MOLO IN MARINA DI META – REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEI REALIZZANDI DI N°04 CHIOSCHI BAR SUL BRACCIO SETTENTRIONALE DEL PONTILE MARISCO
- 26) CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI - AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI COMUNI COSTIERI PER IL TRASFERIMENTO DI RISORSE IN CONTO CAPITALE - INTERVENTI MANUTENTIVI DI OPERE DI DIFESA COSTIERA DANNEGGIATE DOPO GLI EVENTI DEL 22.11.2022
- 27) MISURE PER LA GESTIONE E IL CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ DI BALNEAZIONE IN SPIAGGIA - APPROVAZIONE PIANO SPIAGGE 2023 – APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA
- 28) GESTIONE DEI SERVIZI CONNESSI AL PONTILE GALLEGGIANTE DI PUBBLICA FRUIZIONE PER L'ATTRACCO E L'ORMEGGIO TEMPORANEO DI UNITÀ DA DIPORTO NELLO SPECCHIO ACQUEO IN MARINA DI META LOCALITÀ MARISCO DI CUI ALLA C.D.M. N°02/2022 - CONVENZIONE ATTUATIVA APPROVATA CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N°112 DEL 01.06.2023 - AFFIDAMENTO TEMPORANEO E SPERIMENTALE
- 29) SERVIZIO DI MONTAGGIO, SMONTAGGIO CON MANUTENZIONE ORDINARIA E STOCCAGGIO DEL PONTILE DI ATTRACCO ADIACENTE AL MOLO MARISCO DI CUI ALLA C.D.M. N°02/2022 - STAGIONI BALNEARI TRIENNIO 2023 - 2024 - 2025
- 30) LAVORI DI MONTAGGIO, SMONTAGGIO CON MANUTENZIONE ORDINARIA E STOCCAGGIO, DEL MIGLIO DEL PURGATORIO PROSPICIENTE IL TRATTO COSTIERO TRA IL PONTILE MARISCO ED IL VALLONE ROSELLA PER LE STAGIONI ESTIVE RELATIVE AL TRIENNIO 2022 - 2023 - 2024 - SERVIZIO DI RIPRISTINO DEL MIGLIO DEL PURGATORIO A SEGUITO DELLA VIOLENTA MAREGGIATA OCCORSA DURANTE LE GIORNATE DEL 25 E 26 LUGLIO
- 31) SERVIZIO DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA RELATIVA AL RICONOSCIMENTO INTERNAZIONALE DELLA BANDIERA BLU 2021 DEL COMUNE DI META - REVOCA AFFIDAMENTO
- 32) RIMBORSO SOMME ERRONEAMENTE RIVERSATE DALL'OPERATORE GESTORE DELLA C.D.M. N°01-2018 STAGIONE BALNEARE "2023"

• **SERVIZIO LAVORI PUBBLICI (DAL 29.06.2021)**

- 1) LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI VIA DEL LAURO E DI UN TRATTO DI VIA MUNICIPIO AL FINE DI CREARE ALTERNATIVA AL TRAFFICO VEICOLARE SULLA SS 145 (ultimato)
- 2) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE PER I MARCIAPIEDI DI VIA CARACCILOLO, VIA ANGELO COSENZA, VIA CARUSO E VIA DEL MARE – TRATTO VIA DEL MARE (ultimato)
- 3) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE MARCIAPIEDI DI VIA A. COSENZA, VIA CARACCILOLO, VIA CARUSO E VIA DEL MARE – V° LOTTO FUNZIONALE (ultimato)



- 4) POR FESR CAMPANIA 2014/2020 – OBIETTIVO SPECIFICO 5.1 “RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E DI EROSIONE COSTIERA” – APPROVAZIONE PROGRAMMA INTERVENTI DI CONTRASTO AL RISCHIO IDROGEOLOGICO (ATTUAZIONE D.G.R. N°653 DEL 17.12.2019) – “LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI UN TRATTO DI COSTONE SOTTOSTANTE LA VIA PONTEVECCHIO” (ultimato)
 - 5) “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – M2C4 - INVESTIMENTO 2.1.B. - MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO – EVENTI METEREologici DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2019 (INTERVENTI PREVISTI IN OCDPC N°622/2019, N°649/2020, OPCM N°3484/2005) – INTERVENTI DI DISGAGGIO MASSI COSTONE TUFACEO IN LOCALITA' BORGO DEL PURGATORIO (ultimato)
 - 6) INTERVENTI DI “CONSOLIDAMENTO DEL COSTONE LA CONCA” - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA CONSISTENTI NELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (servizio ultimato)
 - 7) INTERVENTI DI “CONSOLIDAMENTO DEL COSTONE TUFACEO E RECUPERO DEL PERCORSO PEDONALE MADONNA DELLE GRAZIE” - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA CONSISTENTI NELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (servizio ultimato)
 - 8) INTERVENTI DI “CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE DELLA MARINA DI META E DEL RIO LAVINOLA IN DESTRA OROGRAFICA” - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA CONSISTENTI NELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE (servizio ultimato)
 - 9) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE DEL GIARDINO PUBBLICO SITO ALLA VIA F. GIOIA (in fase di ultimazione)
 - 10) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE DI PORZIONE DEL LIVELLO SEMINTERRATO DELLA SCUOLA MEDIA “BUONOCORE E FIENGA” PER DESTINARLO AD ATTIVITA' DI SPETTACOLO (in fase di ultimazione)
 - 11) FSC 2014/2020 – PROGRAMMA DI “INVESTIMENTI PER LA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE COSTIERE AMALFITANA E SORRENTINA – I^ FASE” – “PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA ED ALLA QUALITA' DELLA CIRCOLAZIONE PER I TRATTI DI STRADA VIA CARACCILO, VIA ANGELO COSENZA, VIA CARUSO E VIA DEL MARE – TRATTO 3” (in fase di ultimazione)
 - 12) PROGETTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA SCALA PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA VIA ANTONIO CARUSO E LA SOTTOSTANTE PIAZZA CARUSO (in fase di ultimazione)
 - 13) FSC 2014/2020 – PROGRAMMA DI “INVESTIMENTI PER LA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE COSTIERE AMALFITANA E SORRENTINA – I^ FASE” – “OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEL P.E.E.P. IN VIA MARIANO RUGGIERO” (in fase di ultimazione)
 - 14) REALIZZAZIONE DI CAPPELLE CIMITERIALI, LOCALI DI SERVIZIO, CINERARI E ADEGUAMENTO ACCESSI CIMITERO COMUNALE (in corso)
 - 15) INTERVENTO DI RESTYLING DELLA PALESTRA “E. GRIMALDI” ANNESSA ALL'ISTITUTO SCOLASTICO “ANTONINO FIENGA” DI VIA GUGLIELMO MARCONI (in corso)
 - 16) PROGETTO PER L'UTILIZZAZIONE OTTIMALE DELLE AREE ESTERNE DEL COMPLESSO SPORTIVO POLIVALENTE “LE QUERCE” (in corso)
 - 17) “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 2 - COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.2 - OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO (CONSOLIDAMENTO COSTONE MARINA DI META LAVINOLA VIA PURGATORIO) - INTERVENTI DI “CONSOLIDAMENTO DEL VERSANTE DELLA MARINA DI META E DEL RIO LAVINOLA IN DESTRA OROGRAFICA” (in corso)
 - 18) “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – M2C4 - INVESTIMENTO 2.1.B. - MISURE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO ALLUVIONE E PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO – EVENTI METEREologici DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2019 (INTERVENTI PREVISTI IN OCDPC N°622/2019, N°649/2020, OPCM N°3484/2005) – RIPRISTINO LITORALE E RIPRISTINO URBANO META E ALIMURI – INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLE OPERE DI DIFESA SU PORZIONE DEL COSTONE IN LOCALITÀ ALIMURI (in corso)
- Altre attività:
- 19) ACQUISTO SOFTWARE BLUMATICA CSA – CONTRATTI PUBBLICI
 - 20) ACQUISTO SOFTWARE PRIMUS E MANTUS
 - 21) ACQUISTO SOFTWARE CRONOPROGRAMMA (KRONOPLAN) DELLA BLUMATICA S.R.L.
 - 22) ACQUISTO SOFTWARE ARCHICAD
 - 23) AGGIORNAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE ARCHICAD



- 24) ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE: PUBBLICAZIONI, TRASPARENZA, COMUNICAZIONI ED ACCESSO DOPO IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
- 25) ACQUISTO AGGIORNAMENTO SOFTWARE BLUMATICA
- 26) FORNITURA VOLUME EDITORIALE "NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI D.LGS. 36/2023"

• SERVIZIO MANUTENZIONE

- 1) INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E FABBRICATI IN PROPRIETA' COMUNALE - I° LOTTO 2019
- 2) SERVIZIO PER N°02 VISITE PERIODICHE AI FINI DEL COLLAUDO BIENNALE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI IN PROPRIETA' COMUNALE - IMPIANTO AGGIUNTIVO P.ZZA V. VENETO
- 3) LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRE NEL PLESSO SCOLASTICO INFANZIA E PRIMARIA DI ALBERI
- 4) SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO, FACENTE PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA", SITO ALLA VIA GUGLIELMO MARCONI N°21, SEDE DELLA SCUOLA MEDIA
- 5) SERVIZIO DI DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO SITO IN PIAZZA S. RUGGIERO E DEL PLESSO SCOLASTICO SITO IN VIA GUGLIELMO MARCONI N°21, FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA
- 6) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE COSTITUITO DAI FABBRICATI
- 7) SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA FONTANA IN PIAZZA V. VENETO PER UN ANNO
- 8) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E FABBRICATI IN PROPRIETA' COMUNALE - II° LOTTO 2019
- 9) LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE IN CONGLOMERATO BITUMINOSO LUNGO VIA LAMMA, LO SLARGO DI VIA G. B. LIGUORI E VIA DEI CAFIERO
- 10) INTERVENTO DI RIPRISTINO DELLA FONTANA IN PIAZZA V. VENETO
- 11) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E FABBRICATI IN PROPRIETA' COMUNALE - III° LOTTO 2019
- 12) INTERVENTI PROGRAMMATI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNUALITA' 2019 - III° STRALCIO -
- 13) LAVORI DI COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA DELLA PORZIONE DI PROSPETTO NORD DELLA SCUOLA ELEMENTARE "BUONOCORE - FIENGA"
- 14) INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI UNA PORZIONE DEL PIANO SEMINTERRATO DEL FABBRICATO ADIBITO TEMPORANEAMENTE A SEDE DEL LICEO "P. V. MARONE" ALLA PIAZZA VITTORIO VENETO
- 15) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER DUE ANNI (2020 - 2021) -
- 16) INTERVENTO DI RIPARAZIONE DELL'IMPIANTO TERMICO ASSERVITO AL REFETTORIO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA", SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA CON SEDE ALLA PIAZZA S. RUGGIERO, IN PROPRIETA' DELL'ENTE
- 17) SERVIZIO DI RIPARAZIONE E REVISIONE DELL'AUTOMEZZO PIAGGIO PORTER TARGATO AN 976 XY IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE
- 18) SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DI PERTINENZA DELLA SEDE COMUNALE DI VIA MUNICIPIO PER ANNI TRE (2020 - 2022)
- 19) SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI ADIBITI A SEDE DI UFFICI PUBBLICI DEL COMUNE DI META, SITI ALLA VIA MUNICIPIO N°07 ED ALLA VIA DEL LAURO N°67, DA EFFETTUARSI MEDIANTE L'ESECUZIONE DI N°07 INTERVENTI DI SANIFICAZIONE
- 20) LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE DI VIA A. COSENZA (TRATTO COMPRESO FRA VIA META ED IL II° VICO S. STEFANO) E VIA G. B. LIGUORI (ESCLUSO INCROCIO VIA LAMMA E PIAZZA ASCENSORE)
- 21) LAVORI DI MANUTENZIONE ISOLATO 04 ED ISOLATO 06 FABBRICATO "B" ALLA VIA MARIANO RUGGIERO
- 22) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE COSTITUITO DA STRADE E PERTINENZE STRADALI - II° LOTTO 2020



- 23) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE COSTITUITO DA FABBRICATI, STRADE E PERTINENZE - III° LOTTO 2020
- 24) INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DELLA PORZIONE PEDONALE DELLA VIA GROTTELLE CON ACCESSO DALLA S.S. 163 - CONTRIBUTO INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI (ART. 1, COMMA 311, LEGGE N°160 DEL 27.12.2019 E D.P.C.M. 17.07.2020)
- 25) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'AUTOMEZZO PIAGGIO PORTER TARGATO AN 976 XY IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE
- 26) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELLA CALDAIA A SERVIZIO DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA G. MARCONI, 21
- 27) LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL TIPICO VICOLETTO METESE DENOMINATO VICO PRIMO SCARPATI
- 28) LAVORI DI RIPAVIMENTAZIONE DEL TIPICO VICOLETTO METESE CHE COLLEGA LA VIA A. CARUSO CON LA PASSEGGIATA META - ALIMURI
- 29) ACQUISTO CAPI DI ABBIGLIAMENTO ESTIVI ED INVERNALI PER LA SQUADRA MANUTENTORI DELL'ENTE
- 30) INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DELLA PORZIONE PEDONALE DELLA VIA GROTTELLE CON ACCESSO DALLA S.S. 163 - CONTRIBUTO INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI (ART. 1, COMMA 311, LEGGE N°160 DEL 27.12.2019 E D.P.C.M. 17.07.2020) - OPERE COMPLEMENTARI
- 31) INTERVENTO DI RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DELLA FONTANA IN PIAZZA V. VENETO
- 32) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'AUTOMEZZO FIAT DOBLÒ 1.3 M-JET TARGATO DJ 836 NY DA DESTINARE AL PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE
- 33) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'IMPIANTO ASCENSORE INSTALLATO PRESSO LA CASA COMUNALE DI VIA MUNICIPIO N°07
- 34) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER DUE ANNI (2021 - 2022)
- 35) SERVIZIO DI MANUTENZIONE AGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE PER DUE ANNI (2021-2022)
- 36) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE COSTITUITO DA FABBRICATI, STRADE E PERTINENZE - I° LOTTO 2021
- 37) SERVIZIO PER ESECUZIONE DI N°02 VISITE PERIODICHE AI FINI DEL COLLAUDO BIENNALE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI IN PROPRIETA' COMUNALE
- 38) ACQUISTO DI MARMETTE BOCCIARDATE DA UTILIZZARE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE
- 39) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'IMPIANTO ELEVATORE IN P.ZZA ASCENSORE (RIFERIMENTO IMPIANTO N° 206386, COD. FABBR. 1738)
- 40) SERVIZIO DI VERIFICA DEI SISTEMI DI PROTEZIONE DI INTERFACCIA E GENERALI DELL'IMPIANTO FOTOVOLTAICO DELLA CASA COMUNALE SITA ALLA VIA MUNICIPIO N°07 (POD: IT001E04565205, P. I.V.A.: 01241931219, CENSIMP: IM_0866201)
- 41) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL TAPPETINO BITUMINOSO DI VIA CARACCILO NEL TRATTO COMPRESO TRA VILLA GIUSEPPINA ED IL PARCO VERDE E DI VIA F. GIOIA E VIA S. E. DE MARTINO
- 42) LAVORI DI ADEGUAMENTO DEI MARCIAPIEDI PER RISOLVERE PROBLEMATICA DI VIABILITÀ ESISTENTE ALL'ALTEZZA DEL CIVICO 168 DEL CORSO ITALIA IN TRAVERSA INTERNA DELIMITATA
- 43) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI PRESENTI NELLE AREE ESTERNE DELLO SPAZIO POLIFUNZIONALE ANNESSO ALLA CASA DI RIPOSO SANTA MARIA DEL LAURO
- 44) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL MONUMENTO IN LOCALITA' STELLA MARIS
- 45) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL TAPPETINO BITUMINOSO DI VIA G. MARCONI
- 46) SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO, FACENTE PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA", SEDE CENTRALE DI VIA GUGLIELMO MARCONI N°21 E SEDE DI ALBERI
- 47) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'AUTOMEZZO FIAT DOBLÒ 1.3 M-JET TARGATO DJ 836 NY IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE



- 48) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE COSTITUITO DA STRADE E PERTINENZE STRADALI – II° LOTTO 2021
- 49) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER DUE ANNI (2021 - 2022) - IMPORTI AGGIUNTIVI
- 50) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA
- 51) INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELL'IMPIANTO TERMICO DELL'IMMOBILE COMUNALE SITO IN P.ZZA VITTORIO VENETO CONCESSO TEMPORANEAMENTE IN USO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI E UTILIZZATO QUALE SUCCURSALE DEL LICEO PUBLIO VIRGILIO MARONE DI META
- 52) LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE DI VIA CASA LAURO E VIA TRARIVI
- 53) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL TAPPETINO BITUMINOSO DI PIAZZA S. RUGGIERO
- 54) SERVIZIO DI REVISIONE STRAORDINARIA AL FINE DELLA MESSA IN ESERCIZIO DELL'IMPIANTO DI VIA F. GIOIA IN PROSSIMITA' DEL SOTTOPASSO DELLA LINEA FERROVIARIA DELLA CIRCUMVESUVIANA
- 55) INTERVENTI DI MANUTENZIONE AI FINI DELLA SOSTITUZIONE DEL MANTO IMPERMEABILE, POSTO A PROTEZIONE DEL LOCALE SITUATO SUL LASTRICO SOLARE DELLA SCUOLA PRIMARIA "MARZIA BUONOCORE" IN PIAZZA SALVATORE RUGGIERO N°1
- 56) LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SALA AUDITORIUM DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO BUONOCORE E FIENGA SITO ALLA VIA G. MARCONI
- 57) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA – ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) – I° LOTTO 2022
- 58) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'IMPIANTO ELEVATORE DI VIA F. GIOIA IN PROSSIMITA' DEL SOTTOPASSO DELLA LINEA FERROVIARIA E.A.V. AI FINI DELLA MESSA IN ESERCIZIO DELL'IMPIANTO
- 59) LAVORI INTERNI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI A CREARE UNO SPAZIO DESTINATO A SPORTELLO PER IL PUBBLICO IN UNO DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'UNITA' IMMOBILIARE IN PRIMO PIANO DELL'EDIFICIO COMUNALE UBICATO A VIA DEL LAURO N°67 ADIBITO A STAZIONE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE
- 60) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER DUE ANNI (2021 - 2022) - IMPORTI AGGIUNTIVI
- 61) SERVIZIO DI REVISIONE PERIODICA ESTINTORI INSTALLATI IN IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE PER ANNI TRE (2022 - 2023 - 2024)
- 62) SERVIZIO DI VERIFICA DELLA CANNA FUMARIA A SERVIZIO DELLA CASA DI RIPOSO S. MARIA DEL LAURO
- 63) AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO IN FAVORE DI ENTI LOCALI DI INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI (FINANZIAMENTO DEL M.I.U.R.) - PRESA ATTO DELLE RISULTANZE INDAGINI OPERATE DAL PROFESSIONISTA INCARICATO - ESECUZIONE INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE PORZIONI DI SUCCIELO AMMALORATE (PLESSO SCOLASTICO DI PIAZZA S. RUGGIERO E PLESSO SCOLASTICO DI VIA G. MARCONI)
- 64) INTERVENTO DI RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DEI TERMINALI DI EROGAZIONE DELL'IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO AFFERENTE L'AULA MAGNA DELLA SCUOLA SECONDARIA I° GRADO DI VIA G. MARCONI
- 65) SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI ASSERVITI AGLI IMMOBILI IN PROPRIETA' COMUNALE PER ANNI TRE (2022 - 2024)
- 66) SERVIZIO DI SMALTIMENTO DELLA CANNA FUMARIA A SERVIZIO DELLA CASA DI RIPOSO S. MARIA DEL LAURO
- 67) INTERVENTI DI PULIZIA, RAFFORZAMENTO CORTICALE E VERIFICA DEI COSTONI PROSPICIENTI LA VIA A. CARUSO IN LOCALITA' "LA CONCA"
- 68) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'IMPIANTO ELEVATORE NELL'IMMOBILE DI P.ZZA V. VENETO CONCESSO IN COMODATO D'USO ALLA CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
- 69) SERVIZIO DI SOSTITUZIONE DELLA CANNA FUMARIA ASSERVITA ALLA CASA DI RIPOSO S. MARIA DEL LAURO
- 70) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER DUE ANNI (2021 - 2022) - IMPORTO AGGIUNTIVO
- 71) SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA BUONOCORE – FIENGA DI VIA G. MARCONI



- 72) SERVIZIO DI RIPARAZIONE COMPONENTI TERMINALI UNITA' INTERNE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA "BUONOCORE - FIENGA" DI VIA G. MARCONI
- 73) SERVIZIO DI RIMOZIONE DI UN NIDO DI CALABRONI PRESSO IL FABBRICATO IN PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA V. VENETO N°10
- 74) INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONSISTENTI NELLA PULIZIA E NEL RAFFORZAMENTO CORTICALE PARZIALE DI UNA PORZIONE DEL COSTONE SOTTOSTANTE LA VIA CASA STARITA INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA - ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) - II° LOTTO 2022
- 75) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE DI META - III° LOTTO 2022
- 76) LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DI ALCUNI LOCALI E SPAZI COPERTI DELL'IMPIANTO SPORTIVO CENTRO POLIVALENTE E BOCCIOFILO DI VIALE DELLE QUERCE
- 77) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL TAPPETINO BITUMINOSO DEI TRATTI STRADALI FACENTI PARTE DI VIA CARACCIOLLO E VIA A. COSENZA
- 78) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER UN ANNO (2023) - I° LOTTO
- 79) SERVIZIO DI RIPARAZIONE E ADEGUAMENTO DEGLI ELEMENTI RADIANTI ANNESSI ALL'AULA 30 SITA AL PRIMO PIANO DELLA SCUOLA MEDIA "BUONOCORE - FIENGA" DI VIA G. MARCONI N° 21
- 80) INTERVENTI DI DISOSTRUZIONE E VERIFICA DEL SISTEMA FOGNARIO DELLA SCUOLA MEDIA "BUONOCORE - FIENGA" DI VIA G. MARCONI N° 21
- 81) SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE PER ANNI TRE (2023 - 2025)
- 82) SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DI PERTINENZA DELLA SEDE COMUNALE DI VIA MUNICIPIO PER TRE ANNI (2023 - 2025)
- 83) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE - ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 3, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) - I° LOTTO 2023
- 84) SERVIZI DI MANUTENZIONE AGLI IMPIANTI ELEVATORI DI PROPRIETA' COMUNALE PER TRE ANNI (2023 - 2025) - ONERI AGGIUNTIVI PER FORNITURE E SERVIZI EXTRA CONTRATTO
- 85) INTERVENTI DI SOSTRUZIONE E VERIFICA DEL SISTEMA FOGNARIO IN VIA MARIANO RUGGIERO
- 86) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'AUTOMEZZO FIAT PANDA 1242 44 KW TARGATO: DJ 639 NV IN DOTAZIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
- 87) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER UN ANNO (2023) - II° LOTTO
- 88) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER UN ANNO (2023) - III° LOTTO
- 89) LAVORI DI RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI VIA CASA LAURO
- 90) INTERVENTI DI MANUTENZIONE AI FINI DELLA SOSTITUZIONE, NUOVA REALIZZAZIONE E REVISIONE DEGLI INFISSI ESISTENTI PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "MARZIA BUONOCORE" IN PIAZZA SALVATORE RUGGIERO N°1
- 91) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DELL'ENTE - ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 59, COMMA 3, D. LGS. 36/2023) - II° LOTTO 2023
- 92) LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA PALESTRA ANNESSA ALL'ISTITUTO "BUONOCORE E FIENGA" DI PIAZZA S. RUGGIERO
- 93) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER UN ANNO (2023) - IV° LOTTO
- 94) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE PER UN ANNO (2023) - V° LOTTO
- 95) LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DI VIA FLAVIO GIOIA - I° TRATTO - DAL SOTTOPASSO E.A.V. FINO AL LARGO L. CELENTANO
- 96) LAVORI DI RIFACIMENTO DI UN TRATTO DELLA PAVIMENTAZIONE STRADALE DI VIA CASA STARITA
- 97) SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTO ELEVATORE LOCALIZZATO IN PIAZZA ASCENSORE

• **SERVIZIO PATRIMONIO**



- 1) CONVERSIONE CENTRALE TERMICA DA GASOLIO A METANO A SERVIZIO DEL PLESSO SCOLASTICO SEDE DELLA SCUOLA MEDIA I.C.S. "M. BUONOCORE – A. FIENGA"
- 2) CONVERSIONE CENTRALE TERMICA DA GASOLIO A METANO A SERVIZIO DELL'IMMOBILE SITO IN PIAZZA V. VENETO, SEDE PROVVISORIA DEL LICEO "PUBLIO VIRGILIO MARONE"
- 3) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE AMBIENTALE CASA COMUNALE PER LA DURATA DI ANNI UNO
- 4) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE PER LE MANI PLESSI SCOLASTICI, CASA COMUNALE, COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E CIMITERO COMUNALE, PER LA DURATA DI ANNI UNO
- 5) LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA, PLESSO CAPOLUOGO, SITA IN PIAZZA S. RUGGIERO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI
- 6) INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI UNA PORZIONE DELLE PARETI FINESTRATE DEL PLESSO CAPOLUOGO DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA SITA ALLA PIAZZA S. RUGGIERO
- 7) AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DI UN CHIOSCO - BAR NELLA PIAZZETTA GRADONI DEI PESCATORI IN CUI ESERCITARE ATTIVITÀ COMMERCIALE A CARATTERE STAGIONALE
- 8) AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO IN FAVORE DI ENTI LOCALI DI INDAGINI E VERIFICHE DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI - CONCESSIONE FINANZIAMENTO DEL M.I.U.R. - SERVIZIO DI INDAGINE E VERIFICA DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI DEL COMUNE DI META
- 9) INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI UNA PORZIONE DELLE PARETI FINESTRATE DEL PLESSO CAPOLUOGO DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA SITA ALLA PIAZZA S. RUGGIERO
- 10) AVVISO PUBBLICO M.I.U.R. - F.S.E._P.O.N. 2014-2020 - ASSE II - INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19
- 11) INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLO SPAZIO ADIBITO A REFETTORIO UBICATO NEL PLESSO SCOLASTICO DI P.ZZA S. RUGGIERO A MEZZO DELLA REALIZZAZIONE DI N°03 NUOVE AULE MEDIANTE L'INSTALLAZIONE DI PANNELLATURE MODULARI
- 12) INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELL'AULA AL SECONDO PIANO DEL PLESSO SCOLASTICO DI PIAZZA S. RUGGIERO, MEDIANTE L'INSTALLAZIONE DI GRATE DI PROTEZIONE PER GLI INFISSI
- 13) INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA CIRCOLAZIONE STRADALE A MEZZO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI DISSUASORI E SEGNALETICA VERTICALE DA INSTALLARE IN VIA G. MARCONI, IN PROSSIMITA' DEL PLESSO SCOLASTICO DI PIAZZA S. RUGGIERO E IN VIA CARACCILO
- 14) INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA CIRCOLAZIONE STRADALE A MEZZO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI DISSUASORI E SEGNALETICA VERTICALE DA INSTALLARE IN VIA C. COLOMBO N°183 E VIA A. COSENZA NN°151, 136
- 15) SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE PER L'ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO TERMICO A SERVIZIO DEL PLESSO DI PIAZZA V. VENETO
- 16) SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE PER L'ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO TERMICO A SERVIZIO DEL PLESSO DI VIA G. MARCONI
- 17) INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA CIRCOLAZIONE STRADALE A MEZZO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI DISSUASORI DA INSTALLARE IN VIA A. COSENZA N°2 (PRESSO FARMACIA ELIFANI)
- 18) PROGETTO DI REALIZZAZIONE VENTILAZIONE FORZATA, RESTAURO E SOSTITUZIONE INFISSI PROSPETTO "SUD-EST" DELLA CASA ALBERGO "SANTA MARIA DEL LAURO"
- 19) INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DELL'IMPIANTO TERMICO INSTALLATO NEL REFETTORIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE, FACENTE PARTE DELL'I.C.S. "BUONOCORE – FIENGA", SITA IN PIAZZA S. RUGGIERO
- 20) FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE RIPARTO 2020 - INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA ED IL RISPARMIO ENERGETICO DI UNA PORZIONE DEL PROSPETTO OVEST DELLA SCUOLA ELEMENTARE "BUONOCORE - FIENGA"
- 21) PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA SALA DI REGISTRAZIONE MUSICALE PRESSO LA SCUOLA MEDIA "BUONOCORE – FIENGA" SITA IN VIA G. MARCONI - PRESA ATTO



- ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI (ART. 1, COMMA 311, LEGGE N°160 DEL 27.12.2019 E D.P.C.M. 17.07.2020)
- 22) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE AMBIENTALE CASA COMUNALE PER LA DURATA DI ANNI UNO
 - 23) LAVORI PER LA TINTEGGIATURA DELLA GALLERIA DI VIA A. CARUSO
 - 24) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE PER LE MANI PLESSI SCOLASTICI, CASA COMUNALE, COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E CIMITERO COMUNALE, PER LA DURATA DI ANNI UNO - 2021
 - 25) AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI COMUNI PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI PARCHI GIOCHI SUL TERRITORIO METROPOLITANO - PROGETTO PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL PARCO GIOCHI ESISTENTE IN LOCALITA' "ALBERI"
 - 26) PROGETTO DI RECUPERO FUNZIONALE DI PORZIONE DEL LIVELLO SEMINTERRATO DELLA SCUOLA MEDIA "BUONOCORE - FIENGA"
 - 27) SERVIZIO PER LA FORNITURA IN OPERA DI STRUTTURE METALLICHE
 - 28) FORNITURA E MESSA A DIMORA ARREDO URBANO PIAZZA SANTA MARIA DEL LAURO
 - 29) ACQUISTO PANNELLO IN CERAMICA DA INSTALLARE LUNGO IL CORSO ITALIA, COSTITUITO DA MATTONELLE DECORATE A MANO RAFFIGURANTI LA MADONNA DEL LAURO
 - 30) PROCEDURA CIVILE ISCRITTA AL RUOLO GENERALE DEL TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA COL N°R.G. 3226/2020 TRA COMUNE DI META / BARTOLOMEO SORRENTINO - CONSULENZA TECNICA DI UFFICIO - NOMINA C.T.P.
 - 31) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°02 TENDE AVVOLGIBILI PRESSO LO SPAZIO POLIFUNZIONALE ANNESSO "CASA DI RIPOSO SANTA MARIA DEL LAURO"
 - 32) LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTICENDIO DELLA "CASA ALBERGO SANTA MARIA DEL LAURO"
 - 33) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE DELLO SPAZIO POLIFUNZIONALE ANNESSO ALLA CASA DI RIPOSO SANTA MARIA DEL LAURO
 - 34) LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI PRESSO LA SCUOLA MEDIA BUONOCORE – FIENGA SEDE DI VIA MARCONI
 - 35) INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DEL MURALE SITO AL CORSO ITALIA RAFFIGURANTE L'IMMAGINE DELLA SANTA PATRONA DEL COMUNE DI META MADONNA DEL LAURO
 - 36) INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLE AREE ESTERNE DELLO SPAZIO POLIFUNZIONALE ANNESSO ALLA CASA DI RIPOSO SANTA MARIA DEL LAURO
 - 37) INTERVENTO DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE A SERVIZIO DEL MAIOLICATO A REALIZZARSI SULLA MURATURA AL CORSO ITALIA
 - 38) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°04 AVVOLGIBILI, N°08 GUIDE IN FERRO ZINCATO E LA RIPARAZIONE DI N°05 AVVOLGIBILI, PRESSO LA SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA" IN VIA GUGLIELMO MARCONI
 - 39) LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI AMBIENTI RESIDUALI (UBICATI AL PIANO SEMINTERRATO) DEL FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE IN VIA GUGLIELMO MARCONI N°21 ED ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO
 - 40) INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA ED IL RISPARMIO ENERGETICO DELLA PORZIONE RESIDUA DEL PROSPETTO OVEST DELLA SCUOLA ELEMENTARE "BUONOCORE – FIENGA" - PRESA ATTO ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI (ART. 1, COMMA 311, LEGGE N°160 DEL 27.12.2019 E D.P.C.M. 17.07.2020)
 - 41) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE AMBIENTALE CASA COMUNALE PER LA DURATA DI ANNI UNO – ANNUALITA' 2022
 - 42) ACQUISTO TELEMETRO
 - 43) REDAZIONE DI TABELLE MILLESIMALI CON RELATIVO REGOLAMENTO CONDOMINIALE DEL PARCHEGGIO INTERRATO SITO ALLA VIA MARIANO RUGGIERO S.N.C. ED IDENTIFICATO CATASTALMENTE AL FOGLIO N°08, PARTICELLA N°325
 - 44) ACQUISTO ARREDI UFFICI CASA COMUNALE
 - 45) RISORSE RELATIVE AL FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE – TRIENNIO 2021 / 2023 – RIPARTO ANNO 2021 – PROGRAMMAZIONE FONDI TRASFERITI DAL M.I.U.R. - "INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA DI UNA PORZIONE DEL PROSPETTO SUD DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA "BUONOCORE - FIENGA" – 1° STRALCIO"
 - 46) SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE DI IGIENE PER LE MANI PRESSO CASA COMUNALE, COMANDO POLIZIA MUNICIPALE E CIMITERO COMUNALE, PER LA DURATA DI ANNI UNO - ANNUALITA' 2022



- 47) AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI COMUNI PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE E L'ADEGUAMENTO DI PARCHI GIOCHI SUL TERRITORIO METROPOLITANO - PROGETTO PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEL PARCO GIOCHI ESISTENTE IN VIA MARIANO RUGGIERO
- 48) RISORSE RELATIVE AL FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE – TRIENNIO 2021 / 2023 – RIPARTO ANNO 2022 – PROGRAMMAZIONE FONDI TRASFERITI DAL M.I.U.R. - "INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA DI UNA PORZIONE DEL PROSPETTO SUD DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA "BUONOCORE - FIENGA" – 2° STRALCIO"
- 49) SERVIZIO DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA AD OGGETTO "VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA" DEL "FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A LOCALE STAZIONE CASERMA DEI CARABINIERI" SITO IN PIAZZA VITTORIO VENETO
- 50) FORNITURA E POSA IN OPERA DI PORTELLO TAMPONAMENTO NICCHIA MURARIA VIA DEL LAURO
- 51) LAVORI DI ADEGUAMENTO AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008 DEI LOCALI UBICATI AL PIANO SECONDO DELLA CASA COMUNALE SITA IN VIA MUNICIPIO 7
- 52) FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN LOCALITA' ALBERI, SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA FACENTE PARTE DELL'I.C.S. "BUONOCORE – FIENGA" - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI "VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA
- 53) FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA S. RUGGIERO, SEDE DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA FACENTE PARTE DELL'I.C.S. "BUONOCORE – FIENGA" - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI "VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA
- 54) AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI COMUNI PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE E/O RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEI LUOGHI DELLA CULTURA
- 55) AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE – "FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE" - DECRETO LEGGE N°121/2021 "DISPOSIZIONI URGENTI IN MATERIA DI INVESTIMENTI E SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE, DEI TRASPORTI E DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE, PER LA FUNZIONALITÀ DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI, DEL CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI E DELL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI E AUTOSTRADALI - "RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE, ARCHITETTONICA ED ENERGETICA DELLA SCUOLA ELEMENTARECAPOLUOGO "BUONOCORE - FIENGA"- AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO ED ESECUTIVO
- 56) AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE – "FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE" - DECRETO LEGGE N°121/2021 "DISPOSIZIONI URGENTI IN MATERIA DI INVESTIMENTI E SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE, DEI TRASPORTI E DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE, PER LA FUNZIONALITÀ DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI, DEL CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI E DELL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI E AUTOSTRADALI - "INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO "BUONOCORE - FIENGA" - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVO ED ESECUTIVO
- 57) AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE E/O RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI E SPAZI DESTINATI ALLO SPORT ED AL TEMPO LIBERO – "INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA CAPOLUOGO I.C. "BUONOCORE-FIENGA" SITA IN PIAZZA SALVATORE RUGGIERO"
- 58) RISORSE RELATIVE AL FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE – TRIENNIO 2021 / 2023 – RIPARTO ANNO 2023 – PROGRAMMAZIONE FONDI TRASFERITI DAL M.I.U.R. - "INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA DI UNA PORZIONE DEL PROSPETTO SUD DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA "BUONOCORE - FIENGA" – 3° STRALCIO"
- 59) ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI (ART. 1, COMMA 311, LEGGE N°160 DEL 27.12.2019 E D.P.C.M. 17.07.2020) – RIPARTO ANNO 2023 - "INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO AI FINI DELLA MESSA IN SICUREZZA DI UNA PORZIONE DEL PROSPETTO SUD DELLA SCUOLA ELEMENTARE E DELL'INFANZIA "BUONOCORE - FIENGA" – 4° STRALCIO"
- 60) P.O.C. CAMPANIA 2014/2020 - D.G.R. N°520 DEL 22.11.2020 - D.D. 492 DEL 30.09.2022 - D.D. 190 DEL 16.03.2023 - AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO IN FAVORE DI ENTI LOCALI



DELLA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA DI EDIFICI SCOLASTICI SECONDO LE N.T.C. VIGENTI - VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA STATICA E SISMICA DELL'IMMOBILE IN PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA G. MARCONI SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO FACENTE PARTE DELL'I.C.S. "BUONOCORE – FIENGA" - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI "VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA"

- 61) PROGETTO DI RECUPERO FUNZIONALE DI LOCALI FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO COMUNALE E SITI IN VIA E. DE MARTINO 34 E IN VIA G. MARCONI 21
- 62) SERVIZIO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI AVVOLGIBILE IN ALLUMINIO PER AULA MAGNA ISTITUTO SCOLASTICO "ANTONINO FIENGA" DI VIA GUGLIELMO MARCONI SCUOLA MEDIA
- 63) FORNITURA E POSA IN OPERA DI NUOVA CALDAIA A CONDENSAZIONE PER L'IMPIANTO TERMICO ASSERVITO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "M. BUONOCORE – A. FIENGA" SEDE DISTACCATA DI ALBERI
- 64) ACQUISTO KIT ROTOLI DA CARTA E N°01 CARTUCCIA COLORE NERO PER PLOTTER HP MODELLO DESIGN JET T830 IN USO AGLI UFFICI TECNICI
- 65) ADEGUAMENTO DELLA CARREGGIATA DI VIA CESINE IN ADIACENZA ALLA BASILICA PONTIFICIA DI SANTA MARIA DEL LAURO - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL P.F.T.E. (PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA) DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE AI FINI DELL'APPOSIZIONE DEL VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO E DELLA DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 12 DEL D.P.R. 08.06.2001 N°327
- 66) RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE DEL GIARDINO PUBBLICO SITO ALLA VIA F. GIOIA - INDIZIONE AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A CONFRONTO COMPETITIVO PER L'"AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, CONSERVAZIONE, MANUTENZIONE E FRUIBILITA' AREA PUBBLICA" – APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO E ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- 67) FORNITURA E POSA IN OPERA DI NUOVA CALDAIA A CONDENSAZIONE PER L'IMPIANTO TERMICO ASSERVITO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "M. BUONOCORE – A. FIENGA" SEDE DISTACCATA DI ALBERI - FORNITURE E SERVIZI TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA
- 68) FORNITURA N°03 PIANTANE PORTA ESTINTORI (D.LGS. 81/2008)
- 69) FORNITURA E POSA IN OPERA DI CORPI ILLUMINANTI DA INSTALLARE SUL TERRITORIO COMUNALE
- 70) FORNITURA DI LETTERE IN EPS (POLISTIRENE ESPANSO) TRATTATE CON RESINA FIBRO RINFORZATA PER ESTERNO
- 71) FORNITURA LASTRE IN LEXAN EXELLD U.V. DA 6 MM E VETRI PER COPERTURA BELVEDERE
- 72) REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE A SERVIZIO DELL' AIUOLA INTERPOSTA TRA VIA F. GIOIA E VIA S. E. DE MARTINO
- 73) SERVIZIO DI FORNITURA DI VARI ELEMENTI IN PIETRA NATURALE DA POSARE SUL TERRITORIO COMUNALE

• SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE

- 1) GRUPPO COMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO CAPI DI ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI
- 2) EMERGENZA DA COVID-19 - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E BENI PATRIMONIALI - ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE ANTICONTAGIO
- 3) CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI - AVVISO PUBBLICO "SOSTEGNO AI COMUNI PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, MACCHINARI E MEZZI DI PROTEZIONE CIVILE" - AUTOMEZZO FIAT PANDA 4X4 SERIE 3, 0.9 TWINAIR TURBO 85 CV PERSONALIZZATA COMUNE META
- 4) SERVIZI TECNICI CORRELATI ALLE ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO, APPLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL PIANO DI EMERGENZA COMUNALE
- 5) ACQUISTO EQUIPAGGIAMENTO PER IL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
- 6) CONSULENZA GEOLOGICA, COMPRESSE TUTTE LE NECESSARIE INDAGINI SPECIALISTICHE, PER L'ACCERTAMENTO DI EVENTUALI PERICOLI PER LA PUBBLICA E PRIVATA INCOLUMITA' DERIVANTI DAL COSTONE TUFACEO SOTTOSTANTE LA SEDE STRADALE DI VIA CASA STARITA
- 7) VERBALE DI ACCERTAMENTO DELLA SOMMA URGENZA DEL 20.10.2021 - SVOLGIMENTO DI PROVE DI CARICO, PROVE STUMENTALI E INDAGINI SULLE STRUTTURE DEL FABBRICATO



N°04 SITO ALLA VIA MARIANO RUGGIERO INTERESSATO DALL'INCENDIO VERIFICATOSI IN DATA 20.10.2021

- 8) LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITA' DELLE STRUTTURE CROLLATE A SEGUITO DEGLI EVENTI METERELOGICI DEL 21 E 22 NOVEMBRE 2022 NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI META
- 9) SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'AUTOMEZZO FIAT PANDA 4 X 4 TARGATO: GA577DG IN DOTAZIONE DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE
- 10) D.G.R. N°724 DEL 28.12.2022 – INTERVENTI REGIONALI PER IL POTENZIAMENTO E LO SVILUPPO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE – CONTRIBUTO STRAORDINARIO UNA TANTUM AI NUCLEI DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALI DELLA REGIONE CAMPANIA - PRESA ATTO CONTRIBUTO REGIONALE - ACQUISTO D.P.I. (DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE) PER IL PERSONALE DEL G.C.V.P.C. (GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE)
- 11) STIPULA POLIZZA ASSICURATIVA RCT E COPERTURA INFORTUNI PER I VOLONTARI DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (G.C.V.P.C.)

• **SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE (FINO AL 29.06.2021)**

- 1) SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER L'ANNUALITÀ 2019
- 2) SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER L'ANNUALITÀ 2020
- 3) INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO A MEZZO SOSTITUZIONE IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE A SERVIZIO DI VIA G.B. LIGUORI
- 4) SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER L'ANNUALITÀ 2021
- 5) INTERVENTI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI VIA ALBERI – TRATTO CAMALDOLI
- 6) INTERVENTI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI VIA COSENZA, VIA CARUSO, PIAZZA ASCENSORE, PIAZZA SCARPATI E VIA TOMMASO ASTARITA

• **SERVIZIO SISMICA**

- 1) REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DEPOSITO ED AUTORIZZAZIONE DEI PROGETTI, AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO E CONNESSE ATTIVITÀ - ONERI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE - UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE INTROITATE AI SENSI DEL COMMA 8 DELL'ARTICOLO 2 - ACCERTAMENTO ATTIVITA' SVOLTA – LIQUIDAZIONE
- 2) AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE IL RUOLO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L. R. CAMPANIA 7 GENNAIO 1983 N°09, COSI' COME MODIFICATA DALLA L. R. CAMPANIA 8 AGOSTO 2018 N°28 - AVVIO PROCEDURA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, ESTRATTO DI AVVISO PUBBLICO E MODELLO DI DOMANDA
- 3) AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE IL RUOLO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L. R. CAMPANIA 7 GENNAIO 1983 N°09, COSI' COME MODIFICATA DALLA L. R. CAMPANIA 8 AGOSTO 2018 N°28 - RIAPERTURA TERMINI PROCEDURA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE
- 4) COSTITUZIONE DI UN "ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE IL RUOLO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L. R. CAMPANIA 7 GENNAIO 1983 N°09 E SS.MM.II." - PROCEDURA PER LA REDAZIONE DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE - NOMINA COMMISSIONE
- 5) AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE IL RUOLO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L. R. CAMPANIA N.09 DEL 7 GENNAIO 1983, COSI' COME MODIFICATA DALLA L. R. CAMPANIA N°28 DEL 08 AGOSTO 2018



- REDAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI IDONEI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE - APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA COMMISSIONE - APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI
- 6) COMMISSIONE SISMICA COMUNALE – ART. 4-BIS LEGGE REGIONALE CAMPANIA N°09/1983 E SS.MM.II. - APPROVAZIONE DELLO "SCHEMA DI CONVENZIONE DI INCARICO PER I COMPONENTI DELLE COMMISSIONI SISMICHE COMUNALI PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L.R. CAMPANIA 07 GENNAIO 1983 N°09 E SS.MM.II."
- 7) REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DEPOSITO ED AUTORIZZAZIONE DEI PROGETTI, AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO E CONNESSE ATTIVITÀ - ONERI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE - UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE INTROITATE AI SENSI DEL COMMA 8 DELL'ARTICOLO 2 - ACCERTAMENTO ATTIVITA' SVOLTA - IMPEGNO SOMME – LIQUIDAZIONE
- 8) "ELENCO DI PROFESSIONISTI IDONEI A SVOLGERE IL RUOLO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE PER LE FUNZIONI IN MATERIA DI DIFESA DEL TERRITORIO DAL RISCHIO SISMICO DI CUI ALLA L. R. CAMPANIA 7 GENNAIO 1983 N°09 E SS.MM.II." - PRESA ATTO DIPARTITA PRESIDENTE COMMISSIONE SISMICA - AFFIDAMENTO INCARICO PRESIDENZA COMMISSIONE SISMICA PRINCIPALE E SUPPLENTE AI PROFESSIONISTI SUBENTRATANTI - NOMINA PRESIDENTE COMMISSIONE SISMICA PRINCIPALE E SUPPLENTE

• SERVIZIO VERDE PUBBLICO

- 1) INTERVENTI PROGRAMMATI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNUALITA' 2019 – II° STRALCIO
- 2) ACQUISTO ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE IN OCCASIONE DELLA FESTIVITA' PATRONALE
- 3) AVVISO PUBBLICO CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI AVENTE AD OGGETTO: TRASFERIMENTI AI COMUNI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI - INTERVENTI DI RIPIANTUMAZIONE E INCREMENTO DEL VERDE
- 4) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE
- 5) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2019 - SOSTITUZIONE ESSENZE FLOREALI CIMITERO COMUNALE E PIAZZA SANTA MARIA DEL LAURO
- 6) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (POTATURA) DI ESSENZE ARBOREE PRESENTI NEL CIMITERO COMUNALE
- 7) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE ATTREZZATO CORSO ITALIA ANTISTANTI PARCO DRESDA
- 8) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE ATTREZZATO P.ZZA S. MARIA DEL LAURO, MONUMENTO AI CADUTI, CORSO ITALIA, VIA G. B. LIGUORI, VIA GRADONI DEI PESCATORI, P.ZZA ALBERI, P.ZZA CASALE, PONTE S.S. 145 CONFINE PIANO SORRENTO, CIMITERO COMUNALE
- 9) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE ATTREZZATO CORSO ITALIA ANTISTANTI PARCO DRESDA - REALIZZAZIONE DELLE OPERE COMPLEMENTARI DI COLLEGAMENTO FRA L'IMPIANTO DI IRRIGAZIONE DELLE AIUOLE AL CORSO ITALIA ANTISTANTI PARCO DRESDA ED IL MISURATORE GORI
- 10) VERIFICA CONDIZIONI VEGETATIVE FITOSANITARIE E STABILITA' DI N°02 ESSENZE ARBOREE SITE IN PIAZZA VITTORIO VENETO E IN VIA FLAVIO GIOIA
- 11) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (POTATURA) DI ESSENZE ARBOREE PRESENTI NEL CIMITERO COMUNALE
- 12) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2020 - SOSTITUZIONE ESSENZE FLOREALI CIMITERO COMUNALE E PIAZZA SANTA MARIA DEL LAURO
- 13) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (POTATURA) DI ESSENZE ARBOREE PRESENTI NEL CIMITERO COMUNALE - II^ STRALCIO
- 14) INTERVENTI DI POTATURA ESSENZE ARBOREE PRESENTI IN AREE DI PERTINENZA DI EDIFICI PUBBLICI (CASA COMUNALI ED ISTITUTI SCOLASTICI), PARCHI E GIARDINI, VIABILITÀ URBANA
- 15) VERIFICA CONDIZIONI VEGETATIVE FITOSANITARIE E STABILITA' DI N°02 ESSENZE ARBOREE, SITE IN PIAZZA VITTORIO VENETO E IN VIA FLAVIO GIOIA - INDAGINE STRUMENTALE CON RESISTOGRAFO E VALUTAZIONE DINAMICA DELLA STABILITA' DELL'APPARATO RADICALE DELL'ESSENZA AROBOREA IN PIAZZA V. VENETO CON DYNAROOT



- 16) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ESSENZE ARBOREE PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE
- 17) INTERVENTI DI POTATURA ESSENZE ARBOREE PRESENTI IN AREE DI PERTINENZA DI EDIFICI PUBBLICI (CASA COMUNALI ED ISTITUTI SCOLASTICI), PARCHI E GIARDINI, VIABILITÀ URBANA - I° STRALCIO
- 18) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°13 FIORIERE IN PIETRA LAVICA DA POSIZIONARE LUNGO LE BALAUSTRATE DEL PONTE ORAZIO AL CORSO ITALIA (T.I.D. S.S. 145) AL CONFINE TRA I COMUNI DI META E PIANO DI SORRENTO
- 19) ACQUISTO ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' PASQUALI - FORNITURA E MESSA A DIMORA DI UN ESEMPLARE DI ULIVO NELL'AIUOLA DI PIAZZA SANTA MARIA DEL LAURO
- 20) FORNITURA E POSA IN OPERA DI N°05 GRIGLIE IN ACCIAIO ZINCATO DA ALLOCARE A PERIMETRO DI AIUOLE INSISTENTI LUNGO LA VIA NAVIGANTI METESI ALLA LOCALITÀ ALIMURI
- 21) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO PER DUE ANNI (2021 - 2022)
- 22) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE E DI POTATURA DELLE ESSENZE UBICATE NELL'AIUOLA DI VIA G. MARCONI
- 23) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE IN OCCASIONE DELLA FESTIVITA' PATRONALE
- 24) ACQUISTO ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE
- 25) MANUTENZIONE ED IMPLEMENTAZIONE DELLE ESSENZE ARBOREE E FLOREALI IN ALCUNE AREE A VERDE DEL TERRITORIO COMUNALE
- 26) VERIFICA CONDIZIONI VEGETATIVE E STATO DI CONSISTENZA DELLE ESSENZE ARBOREE UBICATE LUNGO LA VIA F. GIOIA, DALL'INTERSEZIONE CON LA S.S. 145 E FINO ALL'INTERSEZIONE CON VIA C. COLOMBO; E LUNGO LA VIA G. MARCONI, DALL'INTERSEZIONE CON VIA DEL SALVATORE FINO ALL'INTERSEZIONE CON VIA MUNICIPIO
- 27) COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2021 – SOSTITUZIONE ESSENZE FLOREALI CIMITERO COMUNALE
- 28) INTERVENTI PROGRAMMATI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNUALITÀ 2021 - STRALCIO UNICO
- 29) IMPLEMENTAZIONE DELLE ESSENZE ARBOREE E FLOREALI IN ALCUNE AREE A VERDE DEL TERRITORIO COMUNALE
- 30) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE DI META
- 31) FORNITURA DI VASI DECORATIVI PER IMPLEMENTAZIONE VERDE PUBBLICO
- 32) ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE (ART. 54, COMMA 4, D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II.) PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE DI META – II° LOTTO 2022
- 33) FORNITURA E MESSA A DIMORA DI ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE, ZONE A VERDE E AREE GIARDINATE PUBBLICHE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE IN OCCASIONE DELLA COMMEMORAZIONE DEFUNTI ANNO 2022
- 34) ACQUISTO MATERIALE AD USO DEL PERSONALE MANUTENTORE VERDE PUBBLICO PER ANNI DUE (2023 - 2024)
- 35) FORNITURA E MESSA A DIMORA DI ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE, ZONE A VERDE E AREE GIARDINATE PUBBLICHE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' PASQUALI
- 36) FORNITURA E MESSA A DIMORA DI ESSENZE FLOREALI PER ALLESTIMENTO AIUOLE, ZONE A VERDE E AREE GIARDINATE PUBBLICHE DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE IN OCCASIONE DELLA FESTIVITA' PATRONALE
- 37) "INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL TERRITORIO COMUNALE DI META – I° LOTTO 2023"
- 38) ESECUZIONE DI TRATTAMENTI ENDOTERAPICI DI N°20 PINUS PINEA UBICATI IN AMBITO URBANO ED INFESTATI DALLA TOUMEYELLA PARVICORNIS



**Settore 8 –
Servizi
sicurezza sui luoghi di lavoro
pubblica illuminazione
finanziamenti comunitari per opere pubbliche**

La presente relazione è riferita all'intervallo temporale 1.7.2021 – attualità e riguarda i seguenti servizi:

1. sicurezza sui luoghi di lavoro
 2. pubblica illuminazione
 3. finanziamenti comunitari per opere pubbliche
1. il servizio di prevenzione e protezione ex D.L.vo 81/08 prevede le seguenti attività periodiche:
- visite mediche (annuale)
 - riunione periodica (annuale)
 - corsi di formazione in materia di sicurezza al personale (variabile)
 - aggiornamenti della formazione (variabile)
 - verifiche dei luoghi
 - verifiche degli impianti
 - verifica di validità delle certificazioni
- a supporto del datore di lavoro sono stati nominati come consulenti esterni il medico competente ed il responsabile del servizio di prevenzione e protezione per la sicurezza. E' stato nominato un rappresentante dei lavoratori.
- Ogni anno, generalmente in estate, vengono effettuate visite mediche e riunione periodiche e si organizza il calendario dei corsi da effettuare nell'anno successivo.
- Negli ultimi tre anni non si sono rilevati eventi che abbiano reso necessario attivare in via non ordinaria il servizio.
2. il servizio di pubblica illuminazione è così articolato:
- manutenzione ordinaria dell'impianto
 - manutenzione straordinaria dell'impianto
 - implementazione o completamento dell'impianto

nel 2021 è stato appaltato il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti per l'anno 2022 con valore contrattuale € 91.664,18;

nel 2022 è stato appaltato il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto per gli anni 2023-2025 con valore contrattuale di € 178.710,42;

nel 2023 è stato aggiudicato accordo quadro per l'implementazione dell'impianto per gli anni 2023-2025 con valore contrattuale di € 148.085,85;

nel 2023 sono stati affidati i lavori di "Adeguamento, ammodernamento ed efficientamento dell'impianto di pubblica illuminazione di via gradoni dei pescatori e piazzetta dei pescatori dell'importo di € 16.468,00;

nel 2023 sono stati affidati i lavori di "Messa in sicurezza costone sovrastante i gradoni dei pescatori dell'importo di € 16.074;

nel 2023 sono stati realizzati POR-FESR 2014 – 2020 "lavori di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione di via C. Colombo, via del salvatore, via G. Marconi", importo quadro economico post collaudo € 179.962,18.



Tutte le manutenzioni e le opere sono state concluse secondo i contratti e senza dare origine a contenzioso.

I lavori in corso procedono senza contestazioni da parte della stazione appaltante, delle imprese, dei cittadini.

3. a partire dal 2022 sono stati concessi i seguenti finanziamenti comunitari per opere pubbliche:
- M5 C2 I2.2.C - PUI - SHIFTING TO ELECTRIC MOBILITY - € 550.000 - in corso
 - M5 C2 I3.1 REALIZZAZIONE DI PLAYGROUND PUBBLICO - € 35.000 - concluso
 - M4 C1 I1.1 CONVERSIONE DI EDIFICIO SCOLASTICO IN ASILO NIDO - € 799.500 - in corso
 - M2 C4 I 2.2 LAVORI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI P.I. DI VIA A.CARUSO, PONTILE MARISCO, VIA NAVIGANTI METESI E VIA A.COSENZA VIA A.CARUSO, PONTILE MARISCO, NAVIGANTI METESI A.COSENZA - € 70.000 - in corso
 - M2 C 4 I2.2 LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DI VIA CESINA - € 70.000 - in corso

La realizzazione delle cinque opere ora elencate non presenta particolare complessità tecnico-amministrativa.

La rendicontazione tecnico-amministrativa-contabile al Ministero per la Comunità Europea è oltremodo macchinosa.

Settore
Condono Edilizio
Attività dell'anno 2019
Responsabile Ing. De Maio Paola

Nel periodo di mandato sopra indicato sono stati emessi i seguenti atti ai quali è seguito l'accredito delle relative somme:



2019						
dd	data	oneri	oblazione	sanzione	totale	pratica
78	20/02/19	€ 53,21	€ 354,61		€ 407,82	88
79	20/02/19			€ 1.726,07	€ 1.726,07	88
148	21/03/19	-€ 334,46	€ 2.213,66		€ 1.879,20	52
149	21/03/19			€ 5.883,54	€ 5.883,54	52
172	01/04/19			€ 2.000,44	€ 2.000,44	221
173	01/04/19	€ 19,82	€ 256,12		€ 275,94	221
200	17/04/19	€ 2.160,00	€ 5.542,77		€ 7.702,77	67
201	17/04/19			€ 33.367,32	€ 33.367,32	67
226	06/05/19	€ 114,31	-€ 194,40		-€ 80,09	625
227	06/05/19			€ 3.298,05	€ 3.298,05	625
249	16/05/19			€ 9.290,88	€ 9.290,88	454
250	16/05/19	€ 167,51	€ 2.153,66		€ 2.321,17	454
296	20/06/19			€ 7.861,27	€ 7.861,27	161
297	20/06/19	€ 560,35	€ 177,14		€ 737,49	161
390	12/08/19	€ 12.117,90	€ 736,19		€ 12.854,09	66
391	12/08/19			€ 32.302,50	€ 32.302,50	66
394	29/08/19			€ 4.805,10	€ 4.805,10	802
397	29/08/19	€ 472,42	€ 478,45		€ 950,87	802
494	07/11/19			€ 51.686,81	€ 51.686,81	73
496	07/11/19	€ 6.931,15	€ 237,48		€ 7.168,63	73

Settore
Condono Edilizio
Attività dal 14/5/2020 e fino al 10.06.2021
Responsabile Ing. Russo Giuseppe

Nel periodo di mandato sopra indicato sono stati emessi i seguenti atti ai quali è seguito l'accredito delle relative somme:

2020					
dd	data	oneri e oblazione	sanzione	totale	pratica
200	14/05/20	€ 836,58		€ 836,58	120
201	14/05/20		€ 3.213,15	€ 3.213,15	120
202	14/05/20	€ 244,23		€ 244,23	119
203	14/05/20		€ 1.907,73	€ 1.907,73	119
217	26/05/20	€ 4.272,50		€ 4.272,50	733
218	26/05/20		€ 11.821,89	€ 11.821,89	733
268	22/06/20		€ 19.746,12	€ 19.746,12	664
269	22/06/20	€ 1.095,48		€ 1.095,48	664
286	02/07/20		€ 9.358,41	€ 9.358,41	608
287	02/07/20	€ 3.735,42		€ 3.735,42	608
312	16/07/20	€ 1.094,23		€ 1.094,23	396
313	16/07/20		€ 2.553,83	€ 2.553,83	396
453	29/09/20	€ 455,46		€ 455,46	65
455	29/09/20		€ 9.073,89	€ 9.073,89	65



465	08/10/20		€ 11.164,69	€ 11.164,69	730
466	08/10/20	€ 5.042,93		€ 5.042,93	730
467	08/10/20		€ 18.479,18	€ 18.479,18	87/a
477	12/10/20	€ 4.905,13		€ 4.905,13	87/a
510	29/10/20		€ 14.033,10	€ 14.033,10	329
511	29/10/20	€ 1.408,01		€ 1.408,01	329
518	03/11/20	€ 631,83		€ 631,83	156/b
519	03/11/20		€ 7.119,36	€ 7.119,36	156/b
552	24/11/20		€ 9.667,14	€ 9.667,14	47
553	24/11/20		€ 1.709,60	€ 1.709,60	47/1
554	24/11/20		€ 1.772,85	€ 1.772,85	47/4
557	24/11/20	€ 562,41		€ 562,41	47/1
558	24/11/20	€ 3.338,01		€ 3.338,01	47
559	24/11/20	€ 2.158,57		€ 2.158,57	329
575	30/11/20	€ 57,62		€ 57,62	319/1
569	30/11/20		€ 2.308,62	€ 2.308,62	319/1
581	03/12/20		€ 8.558,30	€ 8.558,30	703
582	03/12/20	€ 8.773,47		€ 8.773,47	703
583	03/12/20		€ 8.476,24	€ 8.476,24	704
584	03/12/20	€ 6.227,13		€ 6.227,13	704
612	15/12/20		€ 900,00	€ 900,00	250
totale		€ 44.839,01	€ 141.864,10	€ 186.703,11	

2021					
dd	data	oneri e oblazione	sanzione	totale	pratica
5	07/01/2021	1.419,59	14.078,13	15.497,72	14
19	20/01/2021		24.267,09	24.267,09	517
20	20/01/2021	10.579,89		10.579,89	517
40	28/01/2021	584,02		584,02	47
44	01/02/2021	3.977,11		3.977,11	47
45	01/02/2021		1.427,94	1.427,94	47
46	01/02/2021		19.470,82	19.470,82	47
55	08/02/2021	7.511,84	12.949,88	20.461,72	495
65	11/02/2021	778,55		778,55	9
66	11/02/2021		2.376,44	2.376,44	9
67	11/02/2021		487,11	487,11	296
77	15/02/2021	3.348,03	900,00	4.248,03	583
108	03/03/2021	1.573,12	1.789,80	3.362,92	46
151	18/03/2021	11.171,42		11.171,42	170-873
152	18/03/2021		28.936,15	28.936,15	170-873
210	13/04/2021	13.068,96	18.701,66	31.770,62	546
212	13/04/2021	1.864,65	6.343,69	8.208,34	443
222	20/04/2021	4.713,33	10.313,29	15.026,62	231
223	20/04/2021	95,75	5.947,11	6.042,86	226



235	29/04/2021	832,60	2.380,94	3.213,54	437
281	27/05/2021		521,76	6.577,41	111
302	09/06/2021		1.595,01	1.595,01	222
315	14/6/2021		900	900	59
324	17/6/2021	1163,16		1163,16	68
327	17/6/2021		15327,06	15327,06	68
				237.451,55	

Settore
Condono Edilizio
Attività dal 01/07/2021 ad oggi
Responsabile Arch. Fusco Pietropaolo

Nel periodo di mandato sopra indicato sono stati emessi i seguenti atti ai quali è seguito l'accredito delle relative somme:

Determina	Descrizione	importo
Determinazione 489/2021 del 27/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1967 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 567 - DETERMINA	381,59
Determinazione 489/2021 del 27/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1967 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 567 - DETERMINA	5.614,17
Determinazione 498/2021 del 29/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1967 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 567 - DETERMINA	5.614,17
Determinazione 499/2021 del 29/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.3347 DEL 29/-3/1986 - PRATICA N. 132 - MOD. A - D	523,01
Determinazione 500/2021 del 29/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.3347 DEL 29/-3/1986 - PRATICA N. 132 - MOD. A - D	1.995,19
Determinazione 502/2021 del 29/09/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 N. 615, PROT. N. 2057 DEL 28.02.1995 - DETERMINAZIONE SANZION	6.843,12
Determinazione 535/2021 del 18/10/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12732 DEL 28.12.1994 - PRATICA N. 430 - DETERMI	12.046,72
Determinazione 620/2021 del 30/11/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 PROT.7875 DEL 02.08.1986 - MOD.A - MOD.B - MOD.C - MOD.D PRATICA	3.449,30
Determinazione 621/2021 del 30/11/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 PROT.N. 7875 DEL 02.08.1986 - MOD.A - MOD.B - MOD.D- PRATICA N.27	1.474,96
Determinazione 528/2021 del 13/10/2021	PRATICA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. N. 1922 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 533 SANZ. AMM. VA	4.834,58
Determinazione 529/2021 del 13/10/2021	PRATICA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. N. 1922 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 533 CONG. OBLAZ.	1.410,31
Determinazione 535/2021 del 18/10/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12732 DEL 28.12.1994 - PRATICA N. 430 - DETERMI	6.356,41
Determinazione 536/2021 del 18/10/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12732 DEL 28.12.1994 - PRATICA N. 430 - DETERMI	166,12
Determinazione 536/2021 del 18/10/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12732 DEL 28.12.1994 - PRATICA N. 430 - DETERMI	11.994,26
Determinazione 621/2021 del 30/11/2021	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 PROT.N. 7875 DEL 02.08.1986 - MOD.A - MOD.B - MOD.D- PRATICA N.27	19.624,37
Determinazione 420/2022 del 21/07/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2085 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 642 - DETERMINA	1.427,93
Determinazione 420/2022 del 21/07/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2085 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 642 - DETERMINA	7.900,21
Determinazione 421/2022 del 21/07/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2085 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 642 - DETERMINA	6.655,32
Determinazione 448/2022 del 29/07/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 1455 DEL 13.02.1986 - PRATICA N. 45 - DETERMINAZI	887,65
Determinazione 449/2022 del 29/07/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 1455 DEL 13.02.1986 - PRATICA N. 45 - DETERMINAZI	4.352,33
Determinazione 578/2022 del 07/10/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3272 DEL 28.03.1986 - PRATICA N. 98 - DETERMINAZI	111,80
Determinazione 578/2022 del 07/10/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3272 DEL 28.03.1986 - PRATICA N. 98 - DETERMINAZI	889,67
Determinazione 579/2022 del 07/10/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3272 DEL 28.03.1986 - PRATICA N. 98 - DETERMINAZ	4.519,56
Determinazione 609/2022 del 19/10/2022	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 1455 DEL 13.02.1986 - PRATICA N. 45/B - DETERMINA	2.490,10



Determinazione 19/10/2022	610/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 1455 DEL 13.02.1986 - PRATICA N. 45B - DETERMINAZ	447,66
Determinazione 16/11/2022	663/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 1916 DEL 27.2.1995 - PRATICA N. 528 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	633,91
Determinazione 16/11/2022	664/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 1916 DEL 27.2.1995 - PRATICA N. 528 - DETERMINAZIONE SAN	1.695,94
Determinazione 16/11/2022	667/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO - PROT. COM. N. 1802 DEL 23.02.1995 - PRATICA N. 481 - DETERMINAZIONE CO	961,58
Determinazione 16/11/2022	668/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 - PROT. COM. N. 1802 DEL 23.02.1995 - PRATICA N. 481 - DETERMI	1.000,00
Determinazione 23/11/2022	693/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3394 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 158 - DETERMINAZ	374,49
Determinazione 23/11/2022	694/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3394 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 158 - DETERMINAZ	1.657,16
Determinazione 30/11/2022	719/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9872 DEL 08.11.1985 - PRATICA N. 9 - DETERMINAZIO	106,55
Determinazione 30/11/2022	719/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9872 DEL 08.11.1985 - PRATICA N. 9 - DETERMINAZIO	565,45
Determinazione 30/11/2022	720/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9872 DEL 08.11.1985 - PRATICA N. 9 - DETERMINAZIO	2.376,44
Determinazione 30/11/2022	721/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.5685, DEL 31.05.1986 - PRATICA N. 244 - DETERMINA	111.308,04
Determinazione 23/12/2022	805/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3410 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.172 - DETERMINAZI	419,61
Determinazione 23/12/2022	805/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3410 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.172 - DETERMINAZI	538,35
Determinazione 23/12/2022	806/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3410 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 172 - DETERMINAZ	3.539,42
Determinazione 04/01/2023	7/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2065 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 623 - DETERMINAZIONE SAN	19.173,38
Determinazione 04/01/2023	7/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2065 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 623 - DETERMINAZIONE SAN	1.000,00
Determinazione 04/01/2023	8/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2065 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 623 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	4.716,83
Determinazione 04/01/2023	9/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE SAN	12.158,38
Determinazione 18/10/2021	535/2021 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12732 DEL 28.12.1994 - PRATICA N. 430 - DETERMI	17.100,00
Determinazione 05/01/2022	5/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.11699, DEL 28/12/1985 - PRATICA N.32 - MOD. A - D	2.026,50
Determinazione 24/01/2022	52/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. COM. N.1964, DEL 27/02/1995 - PRATICA N.565, MOD. A - DE	1.318,45
Determinazione 05/01/2022	6/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. COM. N.1964, DEL 27/02/1995 - PRATICA N.565, MOD. A - DE	0,00
Determinazione 14/02/2022	100/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 1952 DEL 27.2.1995 - PRATICA N. 555 - DETERMINAZIONE CON	3.932,78
Determinazione 11/03/2022	160/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2044 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 602 - DETERMINAZIONE SA	14.958,08
Determinazione 14/03/2022	161/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85, PROT. COM. N.9431, DEL 30.09.1986 - PRATICA N.343, MOD. A - DET	1.409,31
Determinazione 14/03/2022	162/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85, PROT. COM. N.9431, DEL 30.03.1986 - PRATICA N.343, MOD. A - DET	4.654,35
Determinazione 28/03/2022	186/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85, PROT. COM. N.3244, DEL 27.03.1986 - PRATICA N.89, MOD. A1 - DET	0,21
Determinazione 28/03/2022	186/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85, PROT. COM. N.3244, DEL 27.03.1986 - PRATICA N.89, MOD. A1 - DET	838,75
Determinazione 28/03/2022	187/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85, PROT. COM. N.3244, DEL 27.03.1986 - PRATICA N.89, MOD. A1 - DET	6.017,50
Determinazione 28/03/2022	188/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. COM. N.2269, DEL 01.03.1995 - PRATICA N.750 - DETERMINAZ	1.055,16
Determinazione 28/03/2022	188/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. COM. N.2269, DEL 01.03.1995 - PRATICA N.750 - DETERMINAZ	3.197,42
Determinazione 28/03/2022	189/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. COM. N.2269, DEL 01.03.1995 - PRATICA N.750 - DETERMINAZ	6.435,92
Determinazione 16/05/2022	279/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 3395 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 159 - DETERMINAZ	2.000,00
Determinazione 30/05/2022	326/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 MOD. A/1 E M	44,55
Determinazione 30/05/2022	326/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 MOD. A/1 E M	1.003,37
Determinazione 30/05/2022	326/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 MOD. A/1 E M	226,42
Determinazione 30/05/2022	326/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 MOD. A/1 E M	920,73
Determinazione 30/05/2022	327/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 - MOD A/1 E	4.612,05



Determinazione 30/05/2022	327/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 4573 DEL 30.04.1986 - PRATICA N. 211 - MOD A/I E	4.121,37
Determinazione 09/06/2022	340/2022 del	OGGETTO: ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2035 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 593 -	1.517,39
Determinazione 09/06/2022	340/2022 del	OGGETTO: ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2035 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 593 -	2.306,20
Determinazione 16/11/2022	661/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9354 DEL 29.09.1986 - PRATICA N. 313 - DETERMINAZ	6.937,82
Determinazione 16/11/2022	662/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9354 DEL 29.09.1986 - PRATICA N. 313 - DETERMINAZI	12,84
Determinazione 16/11/2022	662/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 9354 DEL 29.09.1986 - PRATICA N. 313 - DETERMINAZI	742,66
Determinazione 16/11/2022	663/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 1916 DEL 27.2.1995 - PRATICA N. 528 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	268,05
Determinazione 16/11/2022	663/2022 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 1916 DEL 27.2.1995 - PRATICA N. 528 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	33,47
Determinazione 04/01/2023	9/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE SAN	24.130,13
Determinazione 04/01/2023	9/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE SAN	2.000,00
Determinazione 04/01/2023	10/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	3.588,80
Determinazione 04/01/2023	10/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	1.783,20
Determinazione 04/01/2023	10/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2066 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 624 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	9.815,89
Determinazione 30/01/2023	60/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2129 DEL 28.2.1995 - PRATICA N. 683 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	382,32
Determinazione 30/01/2023	61/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2129 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 683 - DETERMINAZ	30.355,05
Determinazione 30/01/2023	61/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 2129 DEL 28.02.1995 - PRATICA N. 683 - DETERMINAZ	1.000,00
Determinazione 01/02/2023	68/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 - PROT. COM. N. 9356 DEL 29.09.1986 - PRATICA N. 314 - DETERMIN	921,45
Determinazione 06/02/2023	82/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 2936 DEL 21.03.1986 - PRATICA N. 63 - DETERMIN	22.732,90
Determinazione 06/02/2023	83/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 2936 DEL 21.03.1986 - PRATICA N. 63 - DETERMINAZIO	1.214,12
Determinazione 06/02/2023	83/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. N. 2936 DEL 21.03.1986 - PRATICA N. 63 - DETERMINAZIO	4.219,73
Determinazione 22/02/2023	119/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. 3386 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 151 ED ISTANZA DI C	15.528,43
Determinazione 22/02/2023	120/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. COM. 3386 DEL 01.04.1986 - PRATICA N. 151 ED ISTANZA DI C	1.261,57
Determinazione 13/03/2023	149/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12771 DEL 29.12.1994 - PRATICA N. 431 - DETERMIN	1.000,00
Determinazione 13/03/2023	150/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 12771 DEL 29/12/1994 - PRATICA N. 431 - DETERMINA	616,56
Determinazione 13/03/2023	151/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1564 DEL 16.02.1995 - PRATICA N.457 DETERMIN	1.327,08
Determinazione 13/03/2023	152/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1564 DEL 16.02.1995 - PRATICA N. 457. DETERMINAZI	703,63
Determinazione 17/03/2023	165/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 2992 DEL 22.03.1986 -PRATICA N.70	273,03
Determinazione 17/03/2023	165/2023 del	DETERMINAZIONE CONGU ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 2992 DEL 22.03.1986 -PRATICA N.70	996,08
Determinazione 17/03/2023	166/2023 del	DETERMINAZIONE CONGU ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 2992 DEL 22.03.1986 - PRATICA N.70. DETERMINAZIONE	4.257,82
Determinazione 03/04/2023	223/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.5685, DEL 31.05.1986 - PRATICA N. 244.	2.833,54
Determinazione 03/04/2023	223/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.5685, DEL 31.05.1986 - PRATICA N. 244.	15.892,55
Determinazione 03/04/2023	223/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT. COM. N.5685, DEL 31.05.1986 - PRATICA N. 244.	2.000,00
Determinazione 05/04/2023	230/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85 PROT. 9096 DEL 23.09.1986 - PRATICA N. 299 - DETERMINAZIONE SAN	900,00
Determinazione 17/04/2023	249/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 3417 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.179.	912,19
Determinazione 17/04/2023	249/2023 del	ISTANZA DI COND ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 3417 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.179.	401,36
		ISTANZA DI COND	



Determinazione 17/04/2023	249/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 3417 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.179.	260,55
Determinazione 17/04/2023	250/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 3417 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.179. ISTANZA DI COND	9.347,42
Determinazione 19/04/2023	256/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.5642 DEL 30.05.1986 - PRATICA N.238.	608,60
Determinazione 19/04/2023	256/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.5642 DEL 30.05.1986 - PRATICA N.238.	523,44
Determinazione 19/04/2023	257/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.5642 DEL 30.05.1986 - PRATICA N.238. DETERMINAZI	2.001,49
Determinazione 05/05/2023	289/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3365 DEL 29.03.1985 - PRATICA N.150. DETERMINAZIONE	537,60
Determinazione 05/05/2023	290/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3365 DEL 29.03.1985 - PRATICA N.150.	63,45
Determinazione 15/05/2023	301/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3578 DEL 05.04.1986 - PRATICA N.201. DETERMI	1.655,75
Determinazione 15/05/2023	302/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3578 DEL 05.04.1986 - PRATICA N.201. DETERM	9.985,35
Determinazione 17/05/2023	307/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1897 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 513 – DETERMINA	8.838,82
Determinazione 17/05/2023	308/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94 PROT. COM. N. 1897 DEL 27.02.1995 - PRATICA N. 513 – DETERMINA	22.793,37
Determinazione 20/07/2023	460/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2346 DEL 03.03.1995 -PRATICA N. 779. DETERMINAZIONE CO	55.415,01
Determinazione 20/07/2023	461/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2346 DEL 03.03.1995 - PRATICA N. 779. DETERMINAZIONE	33.781,57
Determinazione 28/07/2023	487/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 12385 DEL 30.12.1986 - PRATICA N.371. DETERMINAZ	7.181,56
Determinazione 28/07/2023	488/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N. 12385 DEL 30.12.1986 - PRATICA N.371. DETERMINAZIONE	301,73
Determinazione 21/08/2023	517/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9435 DEL 30.09.1986 - PRATICA N.346.	289,40
Determinazione 21/08/2023	517/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9435 DEL 30.09.1986 - PRATICA N.346.	370,48
Determinazione 21/08/2023	518/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9435 DEL 30.09.1986 - PRATICA N.346. DETERMI	4.604,79
Determinazione 11/10/2023	611/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9158 DEL 25.09.1986 - PRATICA N.300, MOD.A.	17.931,40
Determinazione 06/12/2023	780/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3414 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.176. DETERMINAZIONE CO	5.388,44
Determinazione 06/12/2023	781/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3414 DEL 01.04.1986 - PRATICA N.176. DETERMINA	46.846,39
Determinazione 27/01/2023	48/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 – PROT. COM. N. 3128 DEL 31.03.1987 PRATICA N. 387 - DETERMINAZI	4.644,31
Determinazione 27/01/2023	49/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 – PROT. COM. N. 3128 DEL 31.03.1987 PRATICA N. 387 – DETERMINAZI	168,22
Determinazione 27/01/2023	49/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.47/85 – PROT. COM. N. 3128 DEL 31.03.1987 PRATICA N. 387 – DETERMINAZI	257,62
Determinazione 30/01/2023	60/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2129 DEL 28.2.1995 – PRATICA N. 683 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	10.374,23
Determinazione 30/01/2023	60/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO PROT. 2129 DEL 28.2.1995 – PRATICA N. 683 - DETERMINAZIONE CONGUAGLI OB	926,48
Determinazione 07/07/2023	433/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.7608 DEL 25.07.1986 - PRATICA N.260.	143,05
Determinazione 07/07/2023	433/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.7608 DEL 25.07.1986 - PRATICA N.260.	119,53
Determinazione 07/07/2023	434/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.7608 DEL 25.07.1986 - PRATICA N.260. DETERMINAZIONE	1.547,81
Determinazione 20/07/2023	460/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2346 DEL 03.03.1995 -PRATICA N. 779. DETERMINAZIONE CO	2.142,33
Determinazione 20/07/2023	460/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2346 DEL 03.03.1995 -PRATICA N. 779. DETERMINAZIONE CO	19.781,56
Determinazione 11/10/2023	612/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9158 DEL 25.09.1986 - PRATICA N.300, MOD.A.	2.664,17
Determinazione 11/10/2023	613/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9158 DEL 25.09.1986 - PRATICA N.300, MOD.C.	6.833,58



Determinazione 11/10/2023	614/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9158 DEL 25.09.1986 - PRATICA N.300,	MOD.C.	1.545,34
Determinazione 11/10/2023	614/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.9158 DEL 25.09.1986 - PRATICA N.300,	MOD.C.	881,71
Determinazione 16/10/2023	638/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3228 DEL 27.03.1986 - PRATICA N.85,		18.006,89
Determinazione 16/10/2023	639/2023 del	MOD. A – D; ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3228 DEL 27.03.1986 - PRATICA N.85,	MOD.A -	344,35
Determinazione 16/10/2023	639/2023 del	DETERM ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.3228 DEL 27.03.1986 - PRATICA N.85,	- D.	1.741,65
Determinazione 16/10/2023	641/2023 del	DETERM ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.1727 DEL 22.02.1995 - PRATICA N.473;		7.091,07
Determinazione 27/10/2023	682/2023 del	TERMINAZIONE SANZ ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.8914 DEL 18.09.1986 - PRATICA N.292.		367,78
Determinazione 27/10/2023	683/2023 del	ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.8914 DEL 18.09.1986 - PRATICA N.292;		2.912,40
Determinazione 27/10/2023	684/2023 del	DETERM ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 47/85, PROT.N.8914 DEL 18.09.1986 - PRATICA N.292;		1.405,23
Determinazione 27/10/2023	685/2023 del	DETERM ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2019 DEL 28.02.1995 - PRATICA N.577.		718,12
Determinazione 27/10/2023	686/2023 del	DETERMINAZIONE C ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2019 DEL 28.02.1995 - PRATICA N.577;		6.858,22
Determinazione 27/10/2023	687/2023 del	DETERMI ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2019 DEL 28.02.1995 - PRATICA N.577;		250,00
Determinazione 27/10/2023	687/2023 del	DETERMI ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2019 DEL 28.02.1995 - PRATICA N.577;		250,00
Determinazione 27/10/2023	688/2023 del	DETERMI ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L. 724/94, PROT.N.2019 DEL 28.02.1995 - PRATICA N.577;		500,00
Determinazione 10/11/2023	720/2023 del	DETERMI ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. N.1950, DEL 27.02.1995 - PRATICA N.553;		25.093,59
Determinazione 10/11/2023	720/2023 del	DETERMINAZIONE ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. N.1950, DEL 27.02.1995 - PRATICA N.553;		1.000,00
Determinazione 10/11/2023	721/2023 del	DETERMINAZIONE ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. N.2042, DEL 28.02.1995 - PRATICA N.600;		971,87
Determinazione 10/11/2023	722/2023 del	DETERMINAZIONE ISTANZA DI CONDONO EDILIZIO L.724/94, PROT. N.2042, DEL 28.02.1995 - PRATICA N.600;		4.481,95
		DETERMINAZIONE		

Settore 9 – Polizia Locale

Si elencano qui di seguito le attività e gli interventi eseguiti nell'intero periodo di competenza dello scrivente Comandante della Polizia Locale Responsabile del Settore 9:

- Affidamento, a seguito di gara di appalto, del servizio di gestione “servizio parcheggio a pagamento con parcometro sul territorio, servizio parcheggio Marina di Meta e servizio impianto ascensore/spiagge”;
- Esternalizzazione del servizio recupero sanzioni elevate per violazioni al C.d.S. a veicoli stranieri;
- Affidamento, a seguito di gara di appalto, del servizio Trasporto Pubblico Locale;
- Approvazione Regolamento che disciplina la procedura per l’assegnazione di stallo personalizzato riservato alla sosta dei veicoli a servizio di persone con particolari condizioni di invalidità;
- Approvazione Regolamento per la disciplina della sosta riservata alle donne in stato di gravidanza;



- Affidamento del servizio di custodia dei cani randagi ed animali d'affezione catturati sul territorio comunale e privi di proprietari al canile pubblico The Dog Park di Boscotrecase (NA), al fine di evitare il diffondersi del fenomeno randagismo;
- Espletamento di specifici servizi per l'identificazione dei veicoli non assicurati, fermati, rubati e con revisione scaduta, mediante il sistema "OCR - Lettura Targhe", ai fine della sicurezza stradale;
- Adeguamento della segnaletica stradale orizzontale e verticale, consentendo una chiara e corretta visione delle prescrizioni di viabilità;
- Adeguamento della segnaletica relativa alla sosta disabili, secondo la normativa europea;
- individuazione di ulteriori aree per la sosta a pagamento con parcometro (c.d. strisce blu);
- Acquisto, riparazione e manutenzione di veicoli in dotazione per il regolare servizio di polizia municipale;
- Acquisto e manutenzione del sistema digitale dell'apparato radio ricetrasmittente e stazione ponte radio in dotazione in sostituzione del sistema analitico;
- Svolgimento di servizi in materia di sicurezza della città mediante attività di monitoraggio sulla viabilità attraverso il sistema di videosorveglianza;
- Pianificazione servizi di ordine pubblico durante l'emergenza epidemiologica da coronavirus covid 19;
- Controlli specifici in esecuzione di provvedimenti finalizzati a contrastare e contenere il diffondersi del virus covid 19;
- Svolgimento di servizio di pubblica utilità mediante n. 4 unità assegnate allo scrivente e destinate alle mansioni esterne nell'ambito dell'intervento denominato: "Azioni di decongestionamento degli assi stradali della costiera sorrentina-Amalfitana" previsti dalla Regione Campania / Acamir;
- Aggiornamenti e addestramenti al tiro a segno per garantire una idonea e completa preparazione del personale di Polizia Locale;
- Aggiornamento professionale periodico per gli Ausiliari del Traffico;
- Regolamentazione del traffico veicolare a targhe alterne nel centro urbano nel periodo estivo, a titolo sperimentale;
- Installazione di colonnine per ricarica auto elettriche e relativa segnaletica di colore verde;
- Adempimenti in esecuzione di provvedimenti sindacali adottati per l'individuazione di aree da adibire alla sosta in via temporanea ed eccezionale sul territorio comunale;
- Emissione di provvedimenti in materia di viabilità e rilascio di autorizzazioni riguardanti interventi vari per l'occupazione di suolo pubblico sotto il profilo della viabilità, oltre che per consentire i lavori Enel, Gori, Tim, Italgas, sul territorio;
- Attività di controllo dei possessori di cani al fine di salvaguardare l'integrità degli animali oltre che la pubblica igiene;
- Attività di ricognizione e sopralluoghi con segnalazioni fatte all'U.T.C. per l'eliminazione di inconvenienti stradali
- Attività di controllo finalizzata a debellare il fenomeno dell'abusivismo edilizio, adottando tutte le misure cautelari consentite dalla legge d'intesa con l'Autorità Giudiziaria;
- Aggiornamento, ricognizione e verifica periodica delle armi in dotazione;
- Verifiche e controlli SCIA su attività produttive riguardanti pubblici esercizi, strutture ricettive, campeggi, Bed & Breakfast, case vacanze, affittacamere, alberghi, ecc.) oltre al commercio in sede fissa (esercizio di vicinato), commercio su aree pubbliche;
- Verifiche dell'attività istruttoria svolta da Andreani Tributi s.r.l. in ordine all'emissione di ruolo;
- Rilascio e controlli sulle autorizzazioni per passi carrabili, anditi, bancarelle, ecc.;
- Accertamenti anagrafici per verificare la veridicità di cittadini circa la dimora abituale;
- Istruttoria e controdeduzioni a vari ricorsi avversi a verbali in violazione al Codice della Strada;
- Attività di sequestri e dissequestri veicoli in esecuzione di provvedimenti emessi da Autorità Giudiziaria e Autorità Amministrativa;

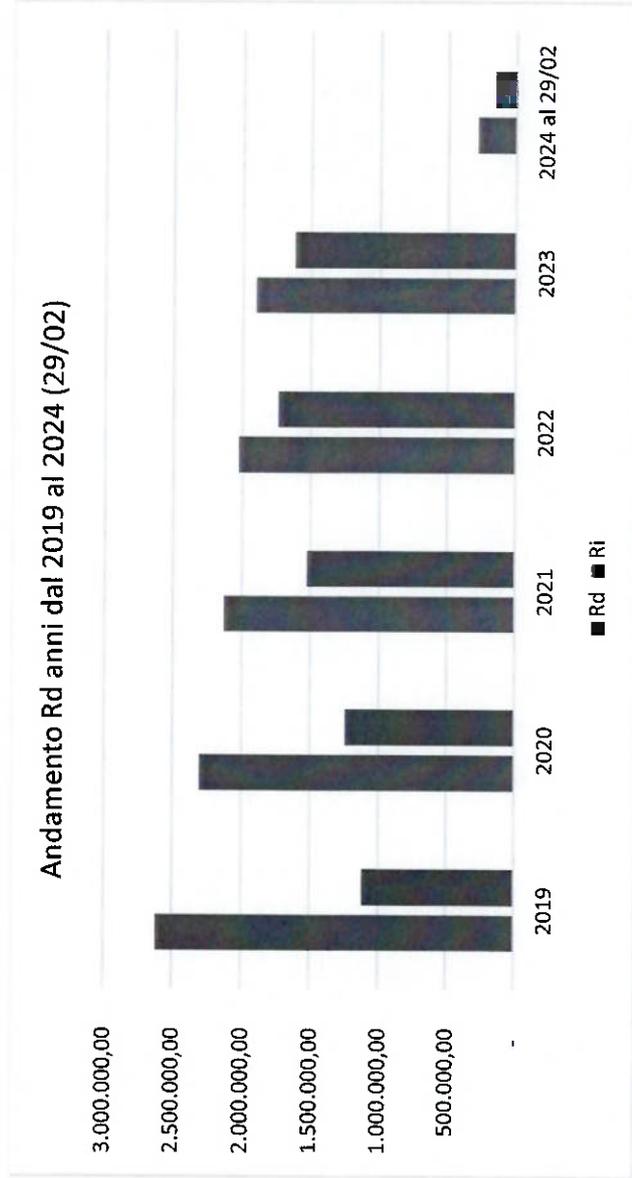


- Al fine di garantire la sicurezza del territorio, salvaguardare e tutelare l'ordine cittadino, sono state incrementate le azioni di prevenzione e repressione soprattutto sul litorale balneare, dove si rileva maggior disturbo alla tranquillità delle famiglie residenti e al silenzio della quiete pubblica;
- Inoltre, al fine di prevenire episodi di violenza, garantire la civile convivenza e proteggere la vocazione turistica del paese, sono stati espletati appositi servizi volti a contrastare e prevenire fenomeni di criminalità (scippi, furti, droga, ecc.), anche in orario notturno;
- Per conto della Procura della Repubblica, sono state effettuate, in aggiunte alle prestazioni ordinarie, indagini di Polizia Giudiziaria istituendo i relativi procedimenti per lo svolgimento delle funzioni di Ufficiale di Polizia Giudiziaria;
- In considerazione che il Comune di Meta è privo della Stazione dei Carabinieri, del Commissariato di P.S. e della Guardia di Finanza, lo scrivente Comandante della Polizia Locale, nella funzione di Ufficiale di Polizia Giudiziaria e Agente di Pubblica Sicurezza è investito di ulteriori incombenze d'istituto, rivestendo per l'appunto un ruolo strategico e importante nel controllo del territorio avendo la finalità di tutelare e garantire l'ordine pubblico ed al contempo, se necessario, reprimere comportamenti ed omissioni che possano ingenerare illeciti, garantendo la civile convivenza e proteggendo la vocazione turistica del paese;
- Sono stati effettuati appositi controlli, anche in orario notturno, mirati ad ottimizzare il servizio ecologia e garantire nel migliore dei modi il servizio di raccolta rifiuti ed in particolare la raccolta differenziata, anche al fine di gestire sempre meglio eventuali problematiche che quotidianamente possono insorgere.



Ciclo dei rifiuti: Percentuale della raccolta dei rifiuti differenziati alla data di inizio fino alla fine del mandato.

Andamento RD negli anni						
Anno	Rd	Ri	N. Viaggi	Totale in Kg	Rd_Ri	% differenziata
2019	2.617.251,00	1.118.330,00	701,00	3.747.071,00	3.735.581,00	70,06
2020	2.301.848,00	1.243.720,00	728,00	3.545.568,00	3.545.568,00	64,92
2021	2.127.418,00	1.527.350,00	814,00	3.660.628,00	3.654.768,00	58,21
2022	2.026.760,00	1.741.320,00	824,00	3.768.080,00	3.768.080,00	53,79
2023	1.908.459,00	1.623.280,00	779,00	3.531.739,00	3.531.739,00	54,04
2024 al 29/02	280.110,00	156.540,00	87,00	436.650,00	436.650,00	64,15
Totale	11.261.846,00	7.410.540,00	3.933,00	18.689.736,00	18.672.386,00	





Settore 10
Servizio Ragioneria
Attività gestionali

Si elencano qui di seguito le delibere di Consiglio Comunale ordinate per data, numero e oggetto adottate a seguito di apposite proposte/relazioni a firma del responsabile del settore:

22/03/2018	18	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2018/2020.- APPROVAZIONE.
22/03/2018	17	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO: 2018/2020.(ART. 170 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000). - APPROVAZIONE.
23/05/2018	22	ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI CONTRATTI CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A. – ANNO 2018.
23/05/2018	21	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2017: ESAME ED APPROVAZIONE.
30/07/2018	33	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2018-2020.
05/11/2018	44	BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017 DEL "GRUPPO COMUNE DI META" - APPROVAZIONE.
19/11/2018	45	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.
28/12/2018	47	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31.12.2017 - D.LGS. N.175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20. APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE, RELAZIONE TECNICA E RELAZIONE SUI RISULTATI CONSEGUITI.
28/02/2019	14	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2019/2021.- APPROVAZIONE.
28/02/2019	13	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO: 2019/2021. APPROVAZIONE.
21/05/2019	17	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2018: ESAME ED APPROVAZIONE.
24/07/2019	39	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022. APPROVAZIONE.
24/07/2019	38	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
24/07/2019	35	VARIAZIONE N. 2/2019 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2019-2021. – APPROVAZIONE.
27/09/2019	50	NOMINA REVISORE UNICO DEI CONTI PER IL TRIENNIO DECORRENTE DALL'ANNO 2019. DECORRENZA E DETERMINAZIONE COMPENSO. PROVVEDIMENTI.
28/11/2019	62	BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2018 DEL GRUPPO COMUNE DI META- APPROVAZIONE.
28/11/2019	61	VARIAZIONE DI BILANCIO N. 4/2019- PROVVEDIMENTI.
28/11/2019	60	RICONOSCIMENTO, QUALE DEBITO FUORI BILANCIO, DELLE SOMME LIQUIDATE ALLA DITTA AEQUA DIVING DI VANACORE ANTONIO, IN RELAZIONE ALLA DETERMINAZIONE N. 379/2019.
28/11/2019	59	MANCATA RATIFICA NEI TERMINI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 108 DEL 26/07/2019 (ADOTTATA IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4 DEL TUEL). - ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5, DEL TUEL.
23/12/2019	72	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2018 – D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20.
23/12/2019	71	RICONOSCIMENTO, QUALE DEBITO FUORI BILANCIO, DELLE SOMME LIQUIDATE CON LA DETERMINA N. 478 DEL 22/10/2019, AGLI AVV.TI VASTOLA GIUSEPPE, STILE FABBRIZIO E ROMANO LUISA IN RELAZIONE ALLE SENTENZE N. 484/2019, 1739/2018 E 3314/2018 DEL GIUDICE DI PACE DI SORRENTO.
26/03/2020	9	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2020 - 2022. APPROVAZIONE.
26/03/2020	8	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020 - 2022 - APPROVAZIONE.
19/05/2020	18	MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A. – APPROVAZIONE RINEGOZIAZIONE DEI MUTUI GESTIONE CDP ED AUTORIZZAZIONE ALLO SPOSTAMENTO DELLA QUOTA CAPITALE DEI MUTUI CDP GESTIONE MEF.
27/07/2020	29	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2019: ESAME ED APPROVAZIONE.
04/09/2020	31	VARIAZIONE N. 4/2020 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 - STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
29/10/2020	40	VARIAZIONE N. 5/2020 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 E STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
28/11/2020	43	VARIAZIONE N. 6/2020 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA E STORNO DI FONDI DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020. PROVVEDIMENTI.
04/12/2020	46	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – D.U.P. 2020-2022 – APPROVATO CON LA DELIBERA C.C. N. 8/2020 - AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE OPERATIVA.
04/12/2020	45	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
04/12/2020	44	BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2019 DEL GRUPPO COMUNE DI META- APPROVAZIONE.
30/12/2020	49	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2019 – D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20. PROVVEDIMENTI.



30/12/2020	48	VARIAZIONE N. 7/2020 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2020-2022 AI SENSI DELL'ARTICOLO 175 COMMA 3 DEL TUEL. PROVVEDIMENTI.
14/04/2021	24	RICONOSCIMENTO QUALE DEBITO FUORI BILANCIO DELLE SPESE DI GIUDIZIO A FAVORE DEL PROCURATORE ANTISTATARIO AVV. E. LUCCI COME DA SENTENZA DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DI NAPOLI N. 2102/8/2020.
05/05/2021	28	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2020: ESAME E APPROVAZIONE.
26/05/2021	32	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2021-2023. APPROVAZIONE.
26/05/2021	31	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)- PERIODO: 2021/2023 - APPROVAZIONE.
29/06/2021	35	MODIFICA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.
23/07/2021	42	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
23/07/2021	43	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO: 2022/2024. APPROVAZIONE.
23/07/2021	41	VARIAZIONE N. 1/2021 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021, APPLICAZIONE AL BILANCIO DI QUOTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO/DESTINATO E STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
27/09/2021	46	BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2020 DEL GRUPPO COMUNE DI META- APPROVAZIONE.
27/09/2021	45	VARIAZIONE N. 2/2021 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023, APPLICAZIONE AL BILANCIO DI QUOTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO/DESTINATO E STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
09/11/2021	52	VARIAZIONE N. 3/2021 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 E DEL BILANCIO PLURIENNALE 2021-2023, APPLICAZIONE AL BILANCIO DI QUOTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO/DESTINATO E STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
21/12/2021	62	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2020 – D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20. PROVVEDIMENTI.
26/04/2022	29	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2022-2024. APPROVAZIONE.
26/04/2022	28	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO: 2022/2024. APPROVAZIONE.
30/05/2022	32	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2021: ESAME E APPROVAZIONE.
06/07/2022	41	VARIAZIONE N. 2/2022 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022, APPLICAZIONE AL BILANCIO QUOTE AVANZO ACCANTONATO, VINCOLATO, DESTINATO E LIBERO E STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
21/07/2022	45	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
04/10/2022	60	BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2021 DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) DEL COMUNE DI META. - APPROVAZIONE.
04/10/2022	54	NOMINA REVISORE UNICO DEI CONTI PER IL TRIENNIO DECORRENTE DALL'ANNO 2022. DECORRENZA E DETERMINAZIONE COMPENSO. PROVVEDIMENTI.
03/11/2022	62	VARIAZIONE N. 7/2022 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022/2024. – PROVVEDIMENTI.
29/11/2022	67	VARIAZIONE N. 8/2022 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022/2024. – PROVVEDIMENTI.
29/12/2022	75	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2021 – D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20. PROVVEDIMENTI.
13/03/2023	10	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/04/2023 – 30/04/2028
30/03/2023	20	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2023-2025. APPROVAZIONE.
30/03/2023	19	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO: 2023/2025. APPROVAZIONE.
10/05/2023	29	VARIAZIONE N. 2/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023/2025. – PROVVEDIMENTI.
10/05/2023	26	RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2022: ESAME E APPROVAZIONE.
20/06/2023	34	VARIAZIONE N. 3/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023/2025. – PROVVEDIMENTI.
18/07/2023	44	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO, VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
18/07/2023	43	VARIAZIONE N. 5/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 –APPLICAZIONE AL BILANCIO DI QUOTE AVANZO LIBERO - PROVVEDIMENTI.
01/09/2023	47	VARIAZIONE N. 6/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – STORNO DI FONDI - PROVVEDIMENTI.
26/09/2023	51	BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2022 DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) DEL COMUNE DI META. - APPROVAZIONE.
13/10/2023	58	VARIAZIONE N. 7/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – PRELEVAMENTO DA FONDI ACCANTONATI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - PROVVEDIMENTI.



06/11/2023	65	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)- PERIODO: 2024/2026. APPROVAZIONE
30/11/2023	76	VARIAZIONE N. 8/2023 AGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA E DI CASSA DI ENTRATA E DI SPESA DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 – STORNO DI FONDI – PROVVEDIMENTI.
30/11/2023	72	BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2024-2026. APPROVAZIONE.
27/12/2023	80	NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - D.U.P. – 2023-2025. PROVVEDIMENTI.
27/12/2023	79	RAZIONALIZZAZIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2022 – D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016, ART. 20. PROVVEDIMENTI.
27/12/2023	78	RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022 - APPROVAZIONE RELAZIONI

Settore 10
Servizio Tributi Ecologia
Attività gestionali

Si elencano qui di seguito le delibere di Consiglio Comunale ordinate per data, numero e oggetto adottate a seguito di apposite proposte/relazioni a firma del responsabile del settore:

13/10/2023	59	APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE E DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATI LEGGE 160/2019 ANNO 2024
13/10/2023	57	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2024 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE
13/10/2023	56	IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE MISURE DELL'IMPOSTA ANNO 2024
13/10/2023	55	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - APPROVAZIONE ALIQUOTE ANNO 2024
18/07/2023	41	STRALCIO DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO D'IMPORTO INFERIORE A 1.000 EURO E LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI E DEGLI ACCERTAMENTI ESECUTIVI (ART. 17-BIS, DL N. 34/2023)
13/03/2023	15	ANNULLAMENTO AUTOMATICO DEI DEBITI DI IMPORTO RESIDUO FINO A MILLE EURO RISULTANTI DAI SINGOLI CARICHI AFFIDATI AGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE DAL 1° GENNAIO 2000 AL 31 DICEMBRE 2015, - MODIFICHE APPORTATE DALLA LEGGE 14/2023 (PUBBLICATA SULLA GAZZETTA UFFICIALE DEL 27 FEBBRAIO 2023 N. 49) DI CONVERSIONE DEL DL 198/2022. ESERCIZIO DI NON OPZIONE DELLO STRALCIO INTEGRALE CONFERMA DELLA DELIBERAZIONE N. 8 DEL 31/01/2023
13/03/2023	12	TARI 2023 –APPROVAZIONE TARIFFE 2023 EMISSIONE RUOLO E MODALITA' DI DETERMINAZIONE, RATE, SCADENZE- PRESA D'ATTO CARTA QUALITA' RIFIUTI. – PROVVEDIMENTI
13/03/2023	11	APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE E DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATI EX LEGGE 160/2019 ANNO 2023
31/01/2023	8	ANNULLAMENTO AUTOMATICO DEI DEBITI DI IMPORTO RESIDUO FINO A MILLE EURO RISULTANTI DAI SINGOLI CARICHI AFFIDATI AGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE DAL 1° GENNAIO 2000 AL 31 DICEMBRE 2015. ESCLUSIONE DELL'EVENTUALE ESERCIZIO DELL'OPZIONE DI NON APPLICAZIONE DELLA MISURA DI STRALCIO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 229, DELLA L. 29 DICEMBRE 2022, N. 197.
31/01/2023	7	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2023 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE
31/01/2023	6	IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE MISURE DELL'IMPOSTA ANNO 2023
31/01/2023	5	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - APPROVAZIONE ALIQUOTE ANNO 2023
29/12/2022	77	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARI A VALERE DAL 1° GENNAIO 2023, SECONDO I CANONI DI CUI ALLA L. 147/2013 ED ALLA DELIBERAZIONE ARERA 15/2022/R/RIF.
05/04/2022	24	TARI 2022. –APPROVAZIONE TARIFFE 2022 EMISSIONE RUOLO E MODALITÀ DI DETERMINAZIONE, RATE, SCADENZE. – PROVVEDIMENTI.
21/02/2022	11	PRESA D'ATTO DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI PER L'ANNO 2022-2025. PROVVEDIMENTI
21/02/2022	5	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2022 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE
21/02/2022	4	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - APPROVAZIONE ALIQUOTE ANNO 2022 -
21/02/2022	3	APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE E CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI LEGGE 160/2019 ANNO 2022
21/02/2022	2	IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE MISURE DELL'IMPOSTA ANNO 2022
29/06/2021	38	TARI 2021. –APPROVAZIONE TARIFFE 2021 EMISSIONE ACCONTO TARI 2021 AGEVOLAZIONI E MODALITÀ DI DETERMINAZIONE, RATE, SCADENZE. – PROVVEDIMENTI.
29/06/2021	37	PRESA D'ATTO DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI PER L'ANNO 2021. PROVVEDIMENTI.
14/04/2021	23	APPROVAZIONE ALIQUOTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) ANNO 2021-. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 15/03/2021
14/04/2021	22	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2021 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 26 DEL 15/03/2021
14/04/2021	21	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE
30/12/2020	50	PRESA D'ATTO DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI PER L'ANNO 2020. PROVVEDIMENTI.



28/09/2020	34	APPROVAZIONE ALIQUOTE IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) ANNO 2020 – PROVVEDIMENTI.
13/07/2020	24	TARI 2020. – APPROVAZIONE TARIFFE E DETERMINAZIONE NUMERO DELLE RATE E SCADENZE. – CONFERMA DELLE TARIFFE APPROVATE PER L'ANNO 2019. – PROVVEDIMENTI.
26/03/2020	5	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF ANNO 2020 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 13/02/2020.
06/02/2019	12	ALIQUOTE TASI 2019 - CONFERMA ALIQUOTE ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 18 DEL 22/01/2019.
06/02/2019	11	APPROVAZIONE ALIQUOTE COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) ANNO 2019 - CONFERMA ALIQUOTE ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 17 DEL 22/01/2019.
06/02/2019	10	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2019 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 22/01/2019.
06/02/2019	9	TARI 2019 – APPROVAZIONE TARIFFE E DETERMINAZIONE NUMERO RATE E SCADENZE. CONFERMA DELLE TARIFFE APPROVATE PER L'ANNO 2018.
25/01/2018	11	TARI 2018 – APPROVAZIONE TARIFFE E DETERMINAZIONE NUMERO RATE E SCADENZE.
25/01/2018	7	IMPOSTA DI SOGGIORNO. APPROVAZIONE MISURE ANNO 2018. CONFERMA TARIFFE RIMODULATE CON DELIBERA DI C.C. N. 46 DEL 28.09.2017.
25/01/2018	6	ALIQUOTE TASI 2018 - CONFERMA ALIQUOTE ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 09/01/2018.
25/01/2018	5	APPROVAZIONE ALIQUOTE COMPONENTE IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA) ANNO 2018 - CONFERMA ALIQUOTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 5 DEL 09/01/2018.
25/01/2018	3	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2018 - CONFERMA ALIQUOTA ANNO PRECEDENTE. APPROVAZIONE PROPOSTA AL CONSIGLIO DI CUI ALLA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 1 DEL 02/01/2018.

Settore 10
Servizio Tributi Ecologia
Attività regolamentari

Si elencano qui di seguito le delibere di Consiglio Comunale ordinate per data, numero e oggetto adottate a seguito di apposite proposte/relazioni a firma del responsabile del settore:

25/01/2018	4	INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO TARI APPROVATO CON D.C. 45/2014 E MODIFICATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 3 DEL 26/01/2017.
06/02/2019	8	IMPOSTA DI SOGGIORNO. MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE VIGENTE.
19/05/2020	21	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) COME DISCIPLINATA AI COMMI 739 E SEGUENTI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019 N. 160.
19/05/2020	20	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E NON TRIBUTARIE DI CUI ALLA DELIBERA G.C. N. 56 DEL 30/04/2020.
24/03/2021	4	IMPOSTA DI SOGGIORNO. MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE VIGENTE
14/04/2021	21	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE
14/04/2021	20	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021
29/06/2021	36	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARI 2021.
29/12/2022	77	APPROVAZIONE REGOLAMENTO TARI A VALERE DAL 1° GENNAIO 2023, SECONDO I CANONI DI CUI ALLA L. 147/2013 ED ALLA DELIBERAZIONE ARERA 15/2022/R/RIF.

Settore 10
Servizio Ragioneria
Attività regolamentari

21/12/2021	59	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO
21/12/2021	58	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

3.1.2. Controllo strategico:

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti

Non ricorre la fattispecie



3.1.3. *Valutazione delle performance*: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009:

Si rimanda a quanto riportato a pag. 10 della presente Relazione nella sezione “Sistema ed esiti controlli interni”

3.1.4. *Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL*:

Con le seguenti delibere adottate dal Consiglio Comunale, sono stati approvati i Bilanci Consolidati del “Gruppo Comune di Meta” relativi agli esercizi a fianco di ciascuna delibera indicati:

Delibera consiglio N°	Data	Esercizio Finanziario
62	28/11/2019	2018
44	04/12/2020	2019
46	27/09/2021	2020
60	04/10/2022	2021
51	26/09/2023	2022



PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
<i>Utilizzo avanzo di amm.ne</i>	171.234,17	209.080,07	487.406,30	628.748,77	461770,78	169,67%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	181.687,23	209.190,14	198.789,20	294.733,24	430.992,29	137,22%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	728.180,89	240.078,05	2.834.524,74	2.832.692,50	2.533.218,92	247,88%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	7.061.881,98	7.031.625,48	7.364.291,85	7.516.339,11	7.865.697,71	11,38%
TITOLO 4 <i>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</i>	563.819,61	1.534.406,79	1.609.603,03	1.691.677,73	2.858.011,57	406,90%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	2.050.000,00	0,00	604.799,67	0,00	
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	8.706.803,88	11.274.380,53	12.494.615,12	13.568.991,02	14.149.691,27	62,51%

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso.



SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 1						27,13%
<i>SPESE CORRENTI</i>	6.290.086,32	6.450.807,91	6.644.449,77	7.506.796,43	7.996.860,33	
<i>FPV parte corrente</i>	46.475,20	50.542,72	26.006,65	101.824,76	134.759,63	
TITOLO 2						142,04%
<i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	1.036.904,00	1.026.582,84	1.552.660,78	1.827.027,05	2.509.700,04	
<i>FPV parte in conto capitale</i>	563.339,61	178.963,11	221.339,44	573.586,74	3.116.011,17	
TITOLO 3						
<i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 4						17,15%
<i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	184.618,00	13.684,14	190.525,26	193.723,99	216.288,50	
TITOLO 5						
<i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	7.511.608,32	7.491.074,89	8.387.635,81	9.527.547,47	10.722.848,87	42,75%

PARITTE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 9						32,09%
<i>ENTRATE PER CONTO DITERZI E PARTITE DIGIRO</i>	1.026.944,47	894.910,00	978.262,43	1.172.440,04	1.356.477,89	
TITOLO 7						32,09%
<i>SPESE PER CONTO DITERZIE PARTITE DIGIRO</i>	1.026.944,47	894.910,00	978.262,43	1.172.440,04	1.356.477,89	

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso.



3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	181.687,23	209.190,14	198.789,20	294.733,24	430.992,29
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.061.881,98	7.031.625,48	7.364.291,85	7.516.339,11	7.865.697,71
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.290.086,32	6.450.807,91	6.644.449,77	7.506.796,43	7.997.860,33
DD) FPV di parte corrente (di spesa)	(-)	209.190,14	198.789,20	294.733,24	430.992,29	134.759,63
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	184.618,00	13.684,14	190.525,26	193.723,99	216.288,50
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		559.674,75	577.534,37	433.372,78	-320.440,36	-52.218,46
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	16.990,34	15.444,43	208.479,43	508.748,77	65.074,78
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	150.982,15	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	38.901,70	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)						
O=G+H+I+L+M		688.745,54	592.978,80	641.852,21	188.308,41	12.856,32



EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	120.532,14	193.635,64	278.926,87	120.000,00	174.600,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	728.180,89	240.078,05	2.834.524,74	2.832.692,50	2.533.218,92
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	563.919,61	3.584.406,79	1.609.603,03	2.296.477,40	2.858.011,57
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	150.982,15	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	38.901,70	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.036.904,00	1.026.582,84	1.552.660,78	1.827.027,05	2.509.700,04
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	240.078,05	2.834.524,74	2.832.692,50	2.533.218,92	3.006.011,17
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		23.570,14	157.012,90	337.701,36	888.923,93	50.119,28

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	10.145.687,01	7.727.328,82	7.998.589,80	8.979.795,26
Pagamenti	(-)	6.658.493,15	7.597.386,16	8.951.054,86	10.042.453,28
<i>Differenza</i>		<i>3.487.193,86</i>	<i>129.942,66</i>	<i>-952.465,06</i>	<i>-1.062.658,02</i>
Residui attivi	(+)	1.365.255,26	2.224.828,49	2.986.666,75	3.150.391,91
Residui Passivi	(-)	1.727.491,74	1.768.512,08	1.748.932,65	2.037.873,48
<i>Differenza</i>		<i>-362.236,48</i>	<i>456.316,41</i>	<i>1.237.734,10</i>	<i>1.112.518,43</i>
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		3.124.957,38	586.259,07	285.269,04	49.860,41

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso



3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	1.051.784,17	4.215.107,33	4.114.170,78	3.219.378,79	2.920.180,76
Totale residui attivi finali	3.957.613,52	4.385.795,06	4.998.160,50	5.880.868,23	6.589.258,54
Totale residui passivi finali	1.488.916,32	2.041.750,87	2.073.851,34	2.072.030,82	2.481.362,69
FPV spese correnti	209.190,14	198.789,20	294.733,24	430.992,29	134.759,63
FPV spese in conto capitale	240.078,05	2.834.524,74	2.832.692,50	2.533.218,92	3.116.011,17
Risultato di amministrazione	3.071.213,18	3.525.837,58	3.911.054,20	4.064.004,99	3.777.305,81
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Parte accantonata	1.953.838,15	2.387.802,51	2.625.222,85	3.117.162,90	3.236.504,48
Parte vincolata			313.652,88	157.729,60	321.966,25
Parte destinata agli investimenti	686.271,75	573.684,14	404.684,61	127.920,88	12.554,47
Parte disponibile	160.621,83	109.726,53	182.277,25	508.279,92	492.979,79
Totale	2.800.731,73	3.071.213,18	3.525.837,59	3.911.093,30	4.064.004,99

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso



3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Finanziamento debiti fuori bilancio	49.805,06				
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				26.444,93	222.096,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	20.036,71			329.282,00	39.650,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	69.841,77	0,00	0,00	355.726,93	261.746,00

N.B. L'esercizio contabile 2023, alla data della presente relazione non è ancora chiuso



4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.710.220,75	508.590,02	0,00	163.724,18	1.546.496,57	1.037.906,55	798.641,24	1.836.547,79
Titolo 2 - Contributi e trasf.	344.701,93	195.979,68	0,00	24.501,81	320.200,12	124.220,44	239.798,96	364.019,40
Titolo 3 - Extratributarie	1.102.539,91	139.495,31	0,00	137.401,72	965.138,19	825.642,88	386.194,58	1.211.837,46
Parziale titoli 1+2+3	3.157.462,59	844.065,01	0,00	325.627,71	2.831.834,88	1.987.769,87	1.424.634,78	3.412.404,65
Titolo 4 - In conto capitale	356.698,56	170.716,91	0,00	76.990,26	279.708,30	108.991,39	63.872,96	172.864,35
Titolo 6 - Accensione prestiti	311.245,26	46.629,90	0,00	1.316,48	309.928,78	263.298,88	0,00	263.298,88
Titolo 9 - Servizi conto terzi	99.491,57	22.105,23	0,00	942,03	98.549,54	76.444,31	32.601,33	109.045,64
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	3.924.897,98	1.083.517,05	0,00	404.876,48	3.520.021,50	2.436.504,45	1.521.109,07	3.957.613,52

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato



RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.616.987,00	873.364,45	0,00	243.560,10	2.373.426,90	1.500.062,45	863.061,78	2.363.124,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	353.756,08	169.163,91	0,00	70.216,45	283.539,63	114.375,72	289.796,76	404.172,48
Titolo 3 - Extratributarie	1.086.703,22	189.484,29	0,00	34.491,92	1.052.211,30	862.727,01	167.451,84	1.030.178,85
Parziali titoli 1+2+3	4.057.446,30	1.232.012,65	0,00	348.268,47	3.709.177,83	2.477.165,18	1.320.310,38	3.797.475,56
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	794.999,02	429.845,19	0,00	0,24	794.998,78	365.153,59	1.040.939,22	1.406.092,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	64.401,39	63.432,28	0,00	0,00	64.401,39	969,11	604.799,67	605.768,78
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	81.313,79	13.857,84	0,00	16.542,45	64.771,34	50.913,50	20.617,48	71.530,98
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	4.998.160,50	1.739.147,96	0,00	364.811,16	4.633.349,34	2.894.201,38	2.986.666,75	5.880.868,13



RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	970.404,60	761.023,07	43.616,27	165.765,26	165.765,26	988.652,56	1.154.417,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	216.167,67	107.934,52	45.610,26	62.622,89	62.622,89	81.815,23	144.438,12
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	251.787,20	102.133,11	11.338,20	138.315,89	138.315,89	51.744,49	190.060,38
Totale titoli 1+2+3+4	1.438.359,47	971.090,70	100.564,73	366.704,04	366.704,04	1.122.212,28	1.488.916,32



4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	890.772,49	204.879,73	404.410,23	863.061,78	2.363.124,23
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	75.000,00	27.703,79	11.672,03	289.796,76	404.172,58
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	723.499,05	52.254,52	86.973,44	167.451,84	1.030.178,85
Totale	1.689.271,54	284.838,04	503.055,70	1.320.310,38	3.797.475,66
CONTO CAPITALE					0,00
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	46.615,34	106.694,61	211.843,64	1.040.939,22	1.406.092,81
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	969,11	0,00	0,00	604.799,67	605.768,78
Totale	47.584,45	106.694,61	211.843,64	1.645.738,89	2.011.861,59
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	44.736,00	2.235,93	3.941,57	20.617,48	71.530,98
TOTALE GENERALE	1.781.591,99	393.768,58	718.840,91	2.986.666,75	5.880.868,23

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	43.954,59	65.564,91	69.440,37	1.516.219,79	1.695.179,66
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	201.576,14	201.576,14
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	132.740,56	3.803,04	7.594,70	31.136,72	175.275,02
TOTALE GENERALE	176.695,15	69.367,95	77.035,07	1.748.932,65	2.072.030,82



4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	16,24%	18,60%	14,26%	23,14%	15,39%

5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

Il Comune di Meta, ha sempre rispettato il Patto di Stabilità interno dalla data della sua istituzione e fino al 31/12/2018 data ultima di vigenza. Infatti dopo 17 anni di vigenza, dal 1 ° gennaio dell'anno 2019 il patto di Stabilità interno è stato sostituito con il nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, così come contenuto nei commi da 707 a 729 dell'articolo 1 della legge di Stabilità 20149 ed applica parzialmente le novità della legge 243/2012 sul pareggio di bilancio costituzionale. **Il nuovo pareggio di bilancio di competenza** si applica a tutti i Comuni, alle Province e città metropolitane e alle Regioni. Il nuovo obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche paria zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate finali (primi 5 titoli del bilancio) e le spese finali (primi 3 titoli).

Nel precedente punto *"3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato"*, vengono esposti i conseguimenti dei saldi NON negativi fra le entrate finali e le spese finali durante le annualità oggetto della presente Relazione.

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

Il Comune di Meta, ha sempre rispettato il Patto di Stabilità interno dalla data della sua istituzione e fino al 31/12/2018 data ultima di vigenza.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio) indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Avendo sempre rispettato il "Patto" questo Comune non è stato oggetto di sanzioni

6. Indebitamento:

6.1. *Evoluzione indebitamento dell'ente*: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.808.843,66	2.795.159,52	4.654.634,26	5.065.709,94	4.849.421,44
Popolazione residente	7.961	7.981	7.956	7.859	7.853
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	352,83	350,23	585,05	644,57	617,52



6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	0,73	1,55	1,39	1,32	1,56

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Nel periodo considerato, questo Comune **non ha** in corso contratti relativi a strumenti derivati

6.4 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Non ricorre la fattispecie

Tipo di operazione data di stipulazione	20____	20____	20____	20____	20____
Flussi positivi					
Flussi negativi					



7.1 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2019*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	138.876,97	Patrimonio netto	20.840.512,00
Immobilizzazioni materiali	21.684.582,99		
Immobilizzazioni finanziarie	1.126.386,74		
Rimanenze	1.000,00		
Crediti	1.759.123,28	Fondo rischi e oneri	229.262,92
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.140.900,92	Debiti	4.507.967,69
Ratei e risconti attivi	8.755,12	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	281.883,41
Totale	25.859.626,02	Totale	25.859.626,02

Anno 2022*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	82.996,93	Patrimonio netto	19.734.750,16
Immobilizzazioni materiali	22.545.059,13		
Immobilizzazioni finanziarie	1.091.054,74		
Rimanenze	1.250,00		
Crediti	2.715.381,30	Fondo rischi e oneri	550.563,78
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	3.274.576,43	Debiti	6.628.417,68
Ratei e risconti attivi	17.509,93	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	2.814.096,84
Totale	29.727.828,46	Totale	29.727.828,46

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019*

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	7.038.851,31
B) Componenti negativi della gestione	6.881.570,7
Quote ammortamento d'esercizio	125.367,59
C) Proventi ed oneri finanziari	- 134.122,69
Proventi finanziari	622,34



Oneri finanziari	134.745,03
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	224,55
Rivalutazioni	224,55
Svalutazioni	
E) Proventi ed oneri straordinari	206.501,78
Proventi straordinari	611.575,46
Oneri straordinari	405.073,68
Risultato prima delle imposte	229.884,18
Imposte	110.732,54
Risultato economico di esercizio	119.151,64

Anno 2022

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	7.626.248,93
B) Componenti negativi della gestione	8.783.702,24
Quote ammortamento d'esercizio	936.131,77
C) Proventi ed oneri finanziari	-93.983,91
Proventi finanziari	5.296,82
Oneri finanziari	99.280,73
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	
Rivalutazioni	
Svalutazioni	
E) Proventi ed oneri straordinari	644.344,51
Proventi straordinari	1.009.155,67
Oneri straordinari	364.811,16
Risultato prima delle imposte	-607.092,71
Imposte	127.745,87
Risultato economico di esercizio	-734.838,58

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Con la nota prot. 5413 del 14/03/2024, il responsabile del settore 10 – Servizi Finanziari, ha richiesto a tutti i responsabili di settore di comunicare l'esistenza di debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti.

I riscontro alla nota sono pervenute:

- la nota prot. 5418 del 14/3/2024 a firma del responsabile del settore 7 con la quale sono stati segnalati d.f.b. per un importo parti ad € 2.800,00
- la nota prot. 5593 del 15/03/2024 a firma del responsabile del settore 9, con la quale sono stati segnalati d.f.b. per un importo totale pari ad € 1.963,53.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:



	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.859.256,03	1.859.256,03	1.859.256,03	1.859.256,03	1.859.256,03
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.591.368,38	1.599.191,92	1.642.047,23	1.799.716,07	1.848.192,87
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,3	24,79	24,71	23,97	23,11

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale</u>					
Abitanti	199,90	200,37	206,39	229,00	235,35

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u>					
Dipendenti	0,515%	0,564%	0,578%	0,649%	0,688%

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'articolo 9, comma 28, del DL 78/2010, prescrive che le amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. A partire dal 2014, la legge 114/2014 (articolo 11, comma 4 bis) ha previsto che tali limitazioni non si applichino agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale previsto dai commi 557 e 562, articolo 1, della legge 296/2006. Anche per gli enti virtuosi, in ogni caso, c'è il vincolo che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

La legge 160/2016, che ha convertito il DL 113/2016, all'articolo 16, comma 1 quater, ha disposto l'esclusione dalle limitazioni previste per la spesa flessibile le assunzioni a tempo determinato, in base all'articolo 110, comma 1, del DLgs 267/2000, superando di fatto quanto imposto dalla deliberazione n. 14/2016 della sezione Autonomie, che includeva tali incarichi dirigenziali a tempo determinato nel campo di applicazione dell'articolo 9, comma 28, del DL 78/2010, in quanto quest'ultimo non li elencava tra i soggetti esclusi.

Questo Comune di Meta, nel periodo di cui alla presente Relazione, è risultato sempre in regola rispetto alla riduzione delle spese di personale previsto dai commi 557 e 562, articolo 1, della legge 296/2006 e la spesa storica sostenuta per tale tipologia di rapporti di lavoro nell'anno 2009, risulta essere pari ad € **53.950,00**;



8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Per i rilievi e i suggerimenti si rimanda alle relazioni rilasciate dall'organo di revisione ai bilanci preventivi e a quelli consuntivi

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Le difficoltà maggiori riscontrate nella gestione finanziaria di questo Comune sono sempre le stesse e cioè il contenimento/riduzione delle spese correnti imposte dal legislatore dovute essenzialmente al fatto che per tutte le entrate di carattere tributario, è stato imposto il blocco degli aumenti delle aliquote e delle tariffe (tranne che per la TARI soggetta ad altra tipologia di calcolo).

Una problematica specifica, è legata all'annosa questione relativa al mancato gettito dell'ICI prima e dell'IMU poi, dovuta alla sperequazione degli estimi catastali di questo Ente in quanto si ricorda che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 06/05/1993 veniva approvato l'inoltro alla Commissione Provinciale Censuaria del ricorso avverso le tariffe d'estimo catastali attribuite con Decreto del Ministero delle Finanze del 27/09/1994, pubblicato sul supplemento G.U. n. 229 del 30/09/1991 e con D.L. n. 16 del 23/01/1993 convertito in legge il 24/03/1993 n. 75;

con tale ricorso si richiedeva in via principale la riduzione di almeno il 70% delle rendite catastali e in via subordinata una congrua riduzione delle stesse.

In assenza di una pronuncia della Commissione Provinciale Censuaria ed essendosi formato il silenzio assenso, il Ministero delle Finanze – Dipartimento del Territorio, produceva in data 12/07/1993 ricorso alla Commissione Censuaria Centrale per richiedere il mantenimento delle suddette rendite.

La Commissione Censuaria Centrale con deliberazione n. 4635 del 11/10/1993 dichiarava l'inammissibilità del ricorso del Ministero delle Finanze così come proposto; consolidando in buona sostanza l'istituto del silenzio assenso.

Alla luce di ciò ed in base all'accoglimento del suddetto ricorso il gettito Ici si è drasticamente ridotto a partire dall'anno 1994 di circa il 70%, come di conseguenza, tutte le imposte dirette legate al possesso degli immobili."

Il responsabile del Settore 10, con diverse note (di cui la prima protocollo 10496 del 08/07/2010 e l'ultima prot. 36298 del 16/10/2023), chiedeva agli uffici competenti di voler esaminare la posizione dell'ente Comune di Meta al fine di voler suggerire i provvedimenti da intraprendere per porre rimedio alla problematica descritta che comportava e, comporta a tutt'oggi, una forte sperequazione tra le tariffe d'estimo del comune di Meta rispetto ai comuni limitrofi, nonostante la similarità morfologica che caratterizza gli stessi.

In esito a tali note la Direzione Centrale Catasto e Cartografia, rilevava

la S.V. con nota Vs prot. 36298 del 16/10/2013 :



“con note prot. 39551 del 23 luglio 20210 e prot. 53514 del 31 ottobre 2012, la scrivente Direzione ha evidenziato la possibilità di applicare, nel caso di specie, la disposizione normativa di cui all'art. 37 comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1987, n. 917 (revisione tariffe d'estimo) che prevede l'attivazione di un procedimento particolarmente complesso ed articolato.”

“la norma sopra richiamata prevede l'emanazione di un decreto ministeriale, da adottarsi previa acquisizione del parere della competente Commissione Censuaria Centrale, che allo stato non è operante, in quanto non si è concluso il procedimento di formalizzazione delle nomine di alcuni componenti.”

Per completezza di trattazione preme evidenziare che già preliminarmente a tali rilievi, la S.V., ed in particolare l'ufficio provinciale di Napoli – Agenzia del Territorio, con nota a firma del direttore dott. Cantisani, prot. N., 10556 del 03/08/2012), all'esito di attenta disamina della distribuzione di classi catastali presente nel Comune di Meta ed in quella dei comuni limitrofi, proponeva:

“di uniformare le tariffe del Comune di Meta a quelle del Comune di Piano di Sorrento, con ciò determinando una perequazione sostanziale dei classamenti tra tutti i Comuni della penisola sorrentina”

Orbene, alla luce delle numerose note sopra richiamate, vista l'attualità della materia de qua, il responsabile del servizio finanziario di questo Comune con la recente nota protocollo 36298 del 16/10/2023 ha inteso voler riportare l'attenzione su tale problematica chiedendo che possa essere autorizzata, disposta ed attuata la perequazione dei classamenti tra Comune di Meta e Comune di Piano di Sorrento.

La Direzione Centrale Catasto e Cartografia, nel riscontrare la richiesta avanzata da questo Comune di Meta, evidenzia, nuovamente, che la Commissione Censuaria Centrale, allo stato non è ancora operante, sicché non si rende ancora possibile dare corso a quanto richiesto da codesto Comune. E' tuttavia da segnalare che recentemente il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa, ha comunicato al Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'avvenuta designazione del Presidente della Commissione Censuaria Centrale, sicché, espletati gli ulteriori adempimenti previsti dal decreto legislativo 17 dicembre 2014, n. 198, l'annosa vicenda potrebbe finalmente trovare, in tempi ragionevolmente brevi, una sua definitiva soluzione

Analizzata ampiamente la questione legata al mancato gettito dell'IMU, che inevitabilmente si riflette sul contenimento delle spese correnti, l'Amministrazione, di comune accordo con i responsabili di Settore ha intrapreso nel quinquennio in questione alcuni procedimenti mirati sia alla riduzione delle spese correnti e sia alla possibilità di accertare nuove entrate.

In particolare va ricordato che durante il mandato in esame si è dovuto affrontare la straordinaria crisi economica causata dall'epidemia COVID-19 che ha colpito la nostra Nazione in modo improvviso e drammatico con pesanti ripercussioni sul contesto socio-economico;

che per affrontare tale emergenza socio-economica si è reso necessario mobilitare tutte le risorse disponibili verso finalità mirate connesse all'epidemia di COVID19, mediante la predisposizione di un piano di intervento articolato e coerente con le finalità e i criteri delle diverse fonti che ne concorrono al finanziamento;

che con il Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, recante: “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” sono state adottate una serie di iniziative che interessano anche gli EE.LL. ;

che l'art. 112 del sopra riportato D.L., testualmente dispone:

Sospensione quota capitale mutui enti locali

1. Il pagamento delle quote capitale, in scadenza nell'anno 2020 successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto, dei mutui concessi dalla Cassa depositi e prestiti S.p.a. agli enti locali, trasferiti al Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione dell'articolo 5, commi 1 e 3, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326, e' differito all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del piano di ammortamento contrattuale, sulla base della periodicità di pagamento prevista nei provvedimenti e nei contratti regolanti i mutui stessi.

2. Il risparmio di spesa di cui al comma 1 e' utilizzato per il finanziamento di interventi utili a far fronte all'emergenza COVID-19.

che da come dedotto dall'accesso all'area riservata del portale della Cassa Depositi e Prestiti SpA, la quota capitale dovuta da questo Comune per il corrente esercizio finanziario relativamente ai mutui di cui alla gestione MEF, ammonta a complessivi € 33.421,06;

che una ulteriore iniziativa posta in essere vi è quella legata alla rinegoziazione di mutui – gestione Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. – attraverso la quale è stata data la possibilità al comparto degli EE.LL. di reperire, nel medio periodo, risorse finanziarie utili a sopperire alla drastica riduzione delle entrate e/o a garantire la copertura economica delle eventuali agevolazioni tributarie che l'Amministrazione vorrà riconoscere al comparto commerciale-turistico locale, che più ha subito le conseguenze legate all'epidemia;



che con la circolare della CDP n.1300 (allegata alla presente Relazione) pubblicata sul sito www.cdp.it e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, avente ad oggetto la "Rinegoziazione per l'anno 2020 dei prestiti concessi agli Enti locali della Cassa depositi e prestiti società per azioni", sono state fornite le indicazioni utili per l'adesione alla rinegoziazione;

che dall'analisi contabile delle operazioni di rinegoziazione dei mutui ammissibili, generata dall'apposito portale della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. si evince che:

- a) la rata semestrale (capitale + interessi) ante rinegoziazione ammonta ad € 133.015,83;
- b) **la rata semestrale costante (capitale + interessi) post rinegoziazione dall'anno 2021 e fino all'anno 2043 ammonta ad € 78.683,42;**
- c) nel corso dell'esercizio finanziario 2020, a fronte di una rata annua ante rinegoziazione (capitale + interessi) pari ad € 266.031,66 (€ 133.015,83 x 2), l'importo totale scaturente dall'adesione alla rinegoziazione ammonta ad € 107.345,80 così distinta:

55.465,42 quota interessi ante rinegoz. da pagare entro il 31.07.2020	€
45.899,64 quota interessi post rinegoz. da pagare entro il 31.12.2020	€
5.980,74 quota capitale pari allo 0,25% del debito residuo da pagare entro il 31.12.2020;	€

Tale procedura di rinegoziazione è stata recepita ed approvata dal Consiglio Comunale n. 18 in data 19/05/2020 che ha comportato anche per gli esercizi finanziari successivi al 2020, un notevole contenimento delle spese derivanti dall'indebitamento per assunzione di mutui.

Inoltre nel periodo di riferimento relativo al presente documento è stato tenuto conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228, in materia di consulenza informatica.

In particolare negli esercizi contabili che vanno dall'anno 2019 all'anno 2023 le previsioni di spesa hanno rispettato i seguenti limiti:

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Norma abolita

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE





Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Meta redatta dal segretario generale, dal responsabile finanziario con il supporto di tutti i responsabili dei servizi comunali che viene quindi sottoscritta dal sindaco entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato.

L'individuazione del termine finale ovvero non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato, viene effettuata secondo quanto evincibile dalla delibera della sezione Autonomie della Corte dei conti n. 15/2016, considerando la data di scadenza del mandato, vale a dire una volta trascorso il termine di 5 anni dalla proclamazione del sindaco, prendendo atto che si tratta di un organo monocratico che si insedia immediatamente per effetto della proclamazione dell'avvenuta elezione consacrata nell'apposito verbale dell'ufficio elettorale centrale.

In considerazione di quanto sopra riportato e dato atto che:

- in data 26 Maggio 2019 si sono svolte le elezioni Europee e Comunali;
- con il Verbale dell'adunanza dei Presidenti della Sezioni del 28.5.2019 ed in particolare i paragrafi 3, 6, 8, 9 e 11 è stata eseguita dall'ufficio elettorale centrale la proclamazione alla carica del Sindaco e degli eletti alla carica di consigliere comunale;

la data ultima per la sottoscrizione della Relazione di fine mandato, viene individuata nel giorno 26/03/2024 e che la stessa verrà successivamente inviata all'organo di revisione che la deve certificare entro 15 giorni.

La relazione e la certificazione saranno inviate dal sindaco entro 3 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Entro 7 giorni dalla certificazione, poi, la relazione deve essere pubblicata, insieme alla certificazione, nel sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

Data 18 Marzo 2024

IL SINDACO

(Rag. Giuseppe Tiro)



COMUNE DI META

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Verbale n. 8 del 20/03/2024	PARERE DEL REVISORE UNICO SULLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024
--	---

L'anno 2024, il giorno 18 del mese di marzo, a mezzo pec, il sottoscritto organo di revisione economico finanziaria, nominato con delibera dell'organo consiliare n.54 del 4 ottobre 2022, ha ricevuto la documentazione utile, al fine di poter esprimere il proprio parere in merito alla relazione di fine mandato per gli anni 2019 – 2024.

Premesso

- che, ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. n.149, modificato ed integrato dall'art. 1 bis, comma 2 del D.L. n.174 del 10/10/2012 convertito con modificazione dalla legge 07/02/2012 n. 213, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza, il Sindaco del Comune di Meta (NA) ha presentato la prevista relazione, sottoscritta, di fine mandato, redatta dal segretario comunale, dal responsabile finanziario con il supporto di tutti i responsabili dei servizi comunali;
- che, stante la mancata adozione di uno schema tipo, occorre, per tale relazione, fare riferimento ai criteri di cui al comma 4 del citato D.Lgs. n.149/2011,

CONSIDERATO CHE

la relazione di fine mandato esaminata dall'Organo di Revisione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato del Sindaco, tenendo conto di quanto previsto nel comma 4 dell'art 4 del DLGS 149/2011 e successive modifiche e integrazioni in riferimento a:

- il sistema ed esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- le azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati
- la situazione finanziaria e patrimoniale;
- le azioni intraprese per contenere la spesa;
- la quantificazione della misura dell'indebitamento del Comune

VERIFICATA



E
COMUNE DI META
AOO Comune di Meta
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0005877/2024 del 21/03/2024
Firma: Alessandro Pastore
Cognome: Pastore

Comune di Meta
Provincia di Napoli
Organo di Revisione: dr. Alessandro Pastore
Verbale n. 8 del 20/03/2024

la corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico patrimoniali indicati nei rendiconti approvati dal Consiglio Comunale dell'Ente.

TENUTO CONTO

Che il rendiconto 2024 relativo al periodo 2023 non è stato ancora approvato in quanto i relativi termini non sono scaduti.

CERTIFICA

che, ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il Revisore Unico
(Dr. Alessandro Pastore)



E
COMUNE DI META AOO Comune di Meta
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0005877/2024 del 21/03/2024 Firmatario: ALESSANDRO PASTORE Documento Principale