

II/la sottoscritto/a



COMUNE DI META Città Metropolitana di NAPOLI Settore 1

Spett.le COMUNE DI META Settore Servizi Sociali comune.meta@asmepec.it

Oggetto: presentazione candidatura per incarico di "Garante dei diritti degli anziani" del Comune di Meta

Cognome Nome
Data di nascita: _ - - - Cittadinanza
Luogo di nascita: Prov. (_) (Nazione)
Residente nel Comune di Provincia
Indirizzo: n c.a.p.
Codice Fiscale
Visto il Regolamento comunale del "Garante dei diritti degli anziani";
A seguito dell'Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la nomina del "Garante dei diritti degli anziani" del
Comune di Meta
PRESENTA
la propria candidatura per l'incarico di Garante per i diritti degli anziani del Comune di Meta. A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità
DICHIARA
□ di avere cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione europea o "status" equiparato per legge (ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/94, i candidati non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica);
□ di avere indiscusso prestigio e notoria esperienza nel campo delle scienze mediche e/o giuridiche e/o psicologiche e/o sociali e/o pedagogiche, ovvero delle attività sociali, educative, psico-sociali nei servizi pubblici o del privato sociale attivi nel territorio cittadino;
□ di godere dei diritti civili e politici;
□ di <i>non</i> trovarsi in una delle situazioni di incandidabilità, ineleggibilità e incompatibilità previste per la carica di Consigliere Comunale;
□ di <i>non</i> ricoprire un ruolo di amministratore o legale rappresentante in Associazioni e/o organismi operanti per la tutela dei diritti degli anziani ed interessati ai problemi di questi ultimi;
□ di non rivestire cariche politiche;
□ di non aver riportato condanne penali per le quali non sia intervenuta la riabilitazione;
□ di non avere carichi penali pendenti;
□ di non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con il Comune di Meta e/o con le funzioni inerenti al ruolo da ricoprire, tenuto conto delle attività abitualmente svolte in ambito professionale e associativo.

DICHIARA ALTRESI'

☐ di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso;
□ di impegnarsi, nel corso dell'incarico, a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza di cause ostative e/o di incompatibilità all'esercizio delle funzioni di Garante;
□ in caso di nomina, di acconsentire alla pubblicazione del proprio <i>curriculum vitae</i> sul portale istituzionale del Comune di Meta;
□ di essere informato che i propri dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione ai sensi del GDPR –Regolamento UE 2016/679 e degli artt.18, 19 e 20 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, de 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";
II / La sottoscritto/a indica i seguenti recapiti (obbligatori) per ogni notizia o comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico
indirizzo PEC
e si impegna a comunicare eventuali variazioni dei suddetti recapiti, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per possibili disguidi imputabili all'omessa segnalazione.
ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA (spuntare le caselle relative agli allegati presentati): 1. ALLEGATI OBBLIGATORI (ai fini della ricevibilità): copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/ candidato (detta fotocopia non è necessaria nel caso in cui la documentazione inviata sia firmata digitalmente dall'interessato/a);
□ curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
2. ALLEGATI FACOLTATIVI: ☐ documentazione attestante titoli, qualificazioni o certificazioni ritenute utili al fine di illustrare le proprie competenze in riferimento all'Avviso pubblico in oggetto, e più precisamente:
Data e luogo
(Firma autografa)/(Firma digitale)
Dichiaro di aver preso visione della INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI in calce al presente modulo Data e luogo firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Regolamento (Ue) 2016/679 di seguito "GDPR" e ss.mm. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevedono la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

La presente informativa Le viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per illustrare le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e sull'esercizio dei suoi diritti e si riferisce al procedimento identificato.

Secondo le normative citate, il Titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Meta nella persona del Sindaco pro tempore. Il Delegato del titolare è il Responsabile del Settore Servizi Sociali, I.D. Rina Paolotti; l'incaricato del trattamento è designato dal Delegato per il trattamento dei dati in oggetto.

Tali dati possono essere trattati da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di Meta affida talune attività o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento.

Ai Responsabili o agli Incaricati, eventualmente designati, il Comune di Meta impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate.